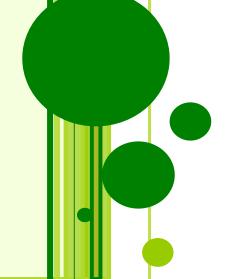
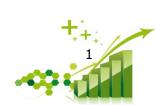




# 2º ENCUESTA DE OPINIÓN Y SATISFACCIÓN DEL DOCENTE

2013

















Ficha técnica	4
Actitud hacia la consulta	6
Resultados globales	9
Resultados por Gerencia de Atención Primaria	87
Resultados por Complejo Asistencial/ Hospital	99







# FICHA TÉCNICA







### Las características metodológicas de este estudio han sido las siguientes:

Muestra

Tutores coordinadores y Tutores "principales" de Unidades Docentes de Castilla y León

Fechas de realización

Mayo de 2013

Variables de segmentación La encuesta permite la segmentación según 5 variables:

- Gerencia de referencia
- Especialidad de formación
- · Rango de edad
- Año de residencia
- Género

Categorías de preguntas

65 preguntas organizadas en 9 dimensiones + una pregunta de satisfacción general:

- FUNCIÓN TUTORIAL
- COMUNICACIÓN Y COORDINACIÓN
   FORMACIÓN
- PROCESO FORMATIVO
   AMBIENTE

MOTIVACIÓN, RECONOCIMIENTO

- DIRECCIÓN
- MEDIOS Y RECURSOS

IMPLICACIÓN EN LA MEJORA

Escala de resultados

Para el análisis de las respuestas de las 9 dimensiones se ha utilizado una escala de 1 a 5

Cada pregunta tiene 7 respuestas posibles:

- 5 (siempre)
- 1 (nunca)
- 4 (casi siempre)
- NA (no me afecta no tengo información)
- 3 (a veces)
- NQ (no quiero responder)
- 2 (casi nunca)

Nota: Todas las puntuaciones de 1 a 5 se transforman en una escala de 0 a 10 para facilitar su interpretación

Para el análisis de la pregunta de Satisfacción General se utilizó una escala de 1 a 5

Siendo:

- 5 (muy satisfecho)
- 1 (nada satisfecho)





## ACTITUD HACIA LA CONSULTA

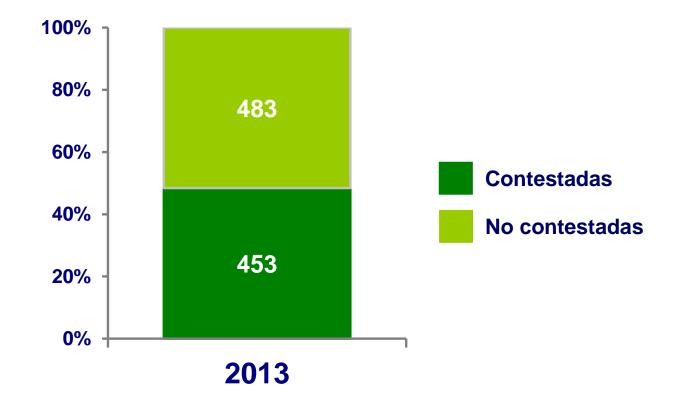






## **PARTICIPACIÓN**

• Índice de Participación: 48,4%









## % PARTICIPACIÓN POR CENTRO

Gerencias de Atención Primaria	% participación	Hospitales/ Complejos Asistenciales	% participación
1. G.A.P. ÁVILA	42,9%	1. C.A. ÁVILA	50,0%
2. G.A.P. BURGOS	52,0%	2. C.A.U. BURGOS	62,2%
3. G.A.P. LEÓN	52,8%	3. C.A.U. LEÓN	50,7%
4. G.A.P. PONFERRADA	41,7%	4. H. EL BIERZO	84,6%
5. G.A.P. PALENCIA	57,9%	5. C.A. PALENCIA	43,3%
6. G.A.P. SALAMANCA	40,0%	6 .C.A.U. SALAMANCA	40,2%
7. G.A.P. SEGOVIA	68,8%	7. C.A. SEGOVIA	53,4%
8. G.A.P. SORIA	28,6%	8. C.A. SORIA	61,5%
9. G.A.P. VALLADOLID ESTE	58,5%	9. H.C.U. VALLADOLID	53,4%
10. G.A.P. VALLADOLID OESTE	47,1%	10. H. RÍO HORTEGA	36,9%
11. G.A.P. ZAMORA	45,5%	11. C.A. ZAMORA	72,7%







# RESULTADOS GLOBALES







## RESULTADOS DE LA ENCUESTA

**Media Global** 



Dimensiones	Ме	dia	Desv. Típ.
1. FUNCIÓN TUTORIAL		6,30	1,45
2. PROCESO FORMATIVO	7	7,44	1,38
3. DIRECCIÓN		6,48	2,03
4. COMUNICACIÓN Y COORDINACIÓN		6,87	1,61
5. AMBIENTE- INTERACCIÓN CON LOS COMPAÑEROS	7	7,40	1,39
6. MEDIOS Y RECURSOS	ļ	5,81	2,07
7. FORMACIÓN		5,09	2,22
8. MOTIVACIÓN, RECONOCIMIENTO, COMPROMISO		6,47	1,42
9. IMPLICACIÓN EN LA MEJORA		6,60	1,66
ATISFACCIÓN GENERAL		5,18	2,05





## 1. FUNCIÓN TUTORIAL

Media



,			Desv.
Ítem	PREGUNTA	Media	Típ.
6	Los registros generados en la acción tutorial (libro del residente, informes de seguimiento, informes de evaluación, etc.) son apropiados.	5,50	2,39
9	Dentro de mi jornada laboral, dispongo de tiempo suficiente para llevar a cabo la realización de actividades docentes (entrevistas, evaluaciones, informes, investigación, reuniones, etc.).	3,20	2,54
17	En mi servicio/equipo/unidad, en relación a la docencia, nos podemos reorganizar para adaptarnos a circunstancias como una baja laboral, días de permiso, asistencia a un curso, etc.	6,59	2,96
23	El número de residentes que tengo a mi cargo es apropiado para dar una formación de calidad	8,50	1,92
31	Conozco los objetivos docentes de mi servicio/ equipo/ unidad.	8,11	2,06
37	En mi servicio/equipo/unidad existe un equilibrio entre la carga docente y asistencial.	3,59	2,92
42	Dispongo de conocimientos en metodología docente adecuados para realizar la supervisión del proceso formativo del residente.	6,35	2,22
49	Tengo claras mis funciones y responsabilidades como docente (tutor, colaborador docente, etc.).	7,78	2,16
56	Considero que la planificación de las rotaciones en mi servicio/equipo/unidad se realiza de forma adecuada.	7,22	2,20





16- Los registros generados en la acción tutorial (libro del residente, informes de seguimiento, informes de evaluación, etc.) son apropiados







19- Dentro de mi jornada laboral, dispongo de tiempo suficiente para llevar a cabo la realización de actividades docentes (entrevistas, evaluaciones, informes, investigación, reuniones, etc.)







I17- En mi servicio/equipo/unidad, en relación a la docencia, nos podemos reorganizar para adaptarnos a circunstancias como una baja laboral, días de permiso, asistencia a un curso, etc.







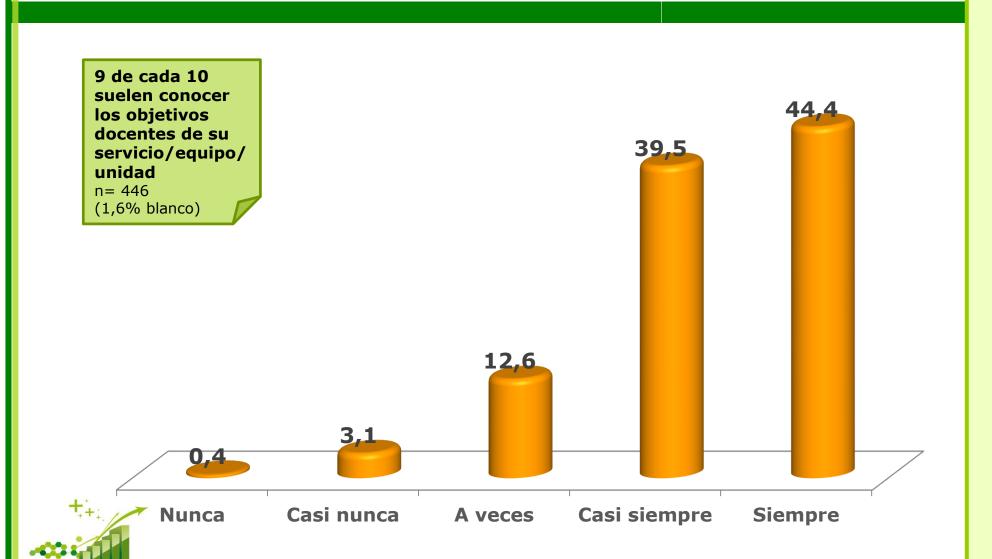
# 123- El número de residentes que tengo a mi cargo es apropiado para dar una formación de calidad







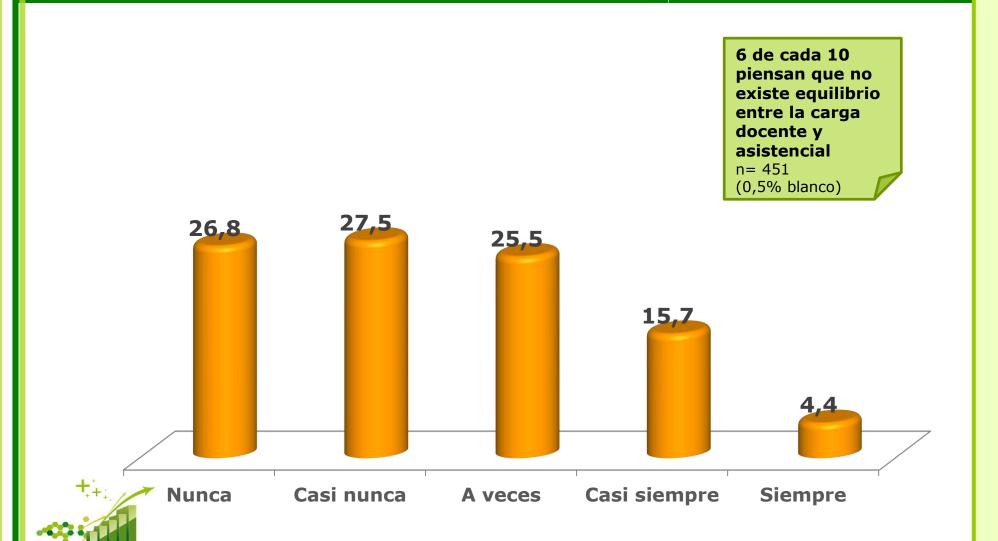
#### 131- Conozco los objetivos docentes de mi servicio/ equipo/ unidad







137- En mi servicio/equipo/unidad existe un equilibrio entre la carga docente y asistencial







142- Dispongo de conocimientos en metodología docente adecuados para realizar la supervisión del proceso formativo del residente







I49- Tengo claras mis funciones y responsabilidades como docente (tutor, colaborador docente, etc.)







156- Considero que la planificación de las rotaciones en mi servicio/equipo/unidad se realiza de forma adecuada







## 2. PROCESO FORMATIVO

Media

7,44	1,38

Ítem	PREGUNTA	Media	Desv. Típ.
3	Conozco los objetivos y las competencias a adquirir por los residentes de mi especialidad.	8,76	1,55
11	Conozco los objetivos y las competencias a adquirir por los residentes de otras especialidades que rotan conmigo.	6,45	2,79
13	El proceso de solicitud de rotaciones externas se gestiona eficazmente.	7,21	2,32
20	En mi servicio/equipo/unidad se gestiona de forma adecuada la responsabilidad progresiva del residente.	7,72	1,93
28	Los criterios de evaluación del residente son conocidos por los docentes.	7,28	2,32
36	Puedo realizar la evaluación de las rotaciones de forma adecuada.	7,00	2,39
39	Dispongo de independencia para realizar la evaluación del residente.	9,09	1,53
48	El sistema de evaluación permite discriminar el nivel de aprendizaje del residente.	5,19	2,54
54	El itinerario formativo tipo definido en mi unidad docente (rotaciones, guardias, cursos, etc.) permite al residente adquirir las competencias de la especialidad.	8,06	1,79
60	Dispongo del apoyo de la Comisión de Docencia del centro para reconducir conductas negativas de los residentes.	7,47	2,50





# 13- Conozco los objetivos y las competencias a adquirir por los residentes de mi especialidad







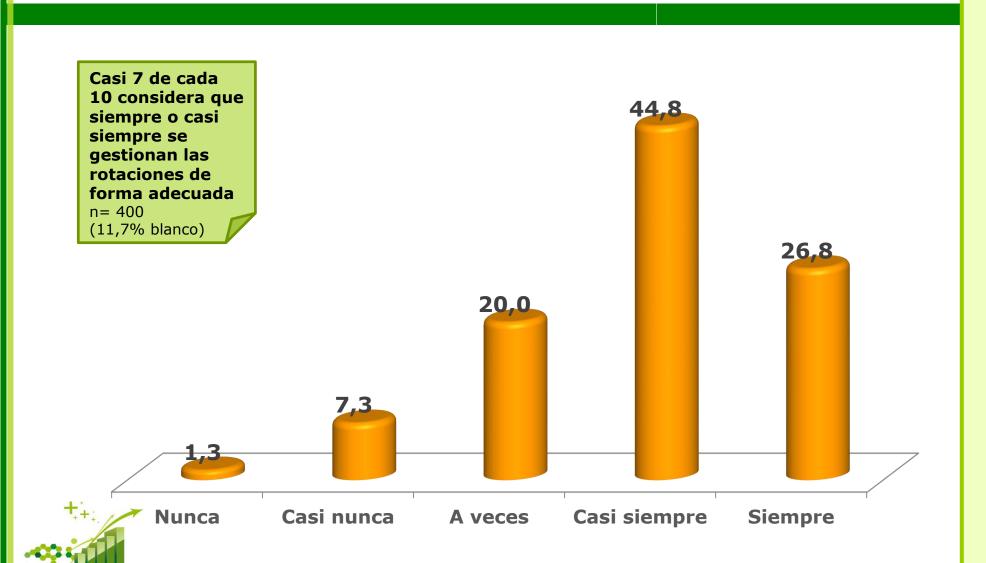
I11- Conozco los objetivos y las competencias a adquirir por los residentes de otras especialidades que rotan conmigo







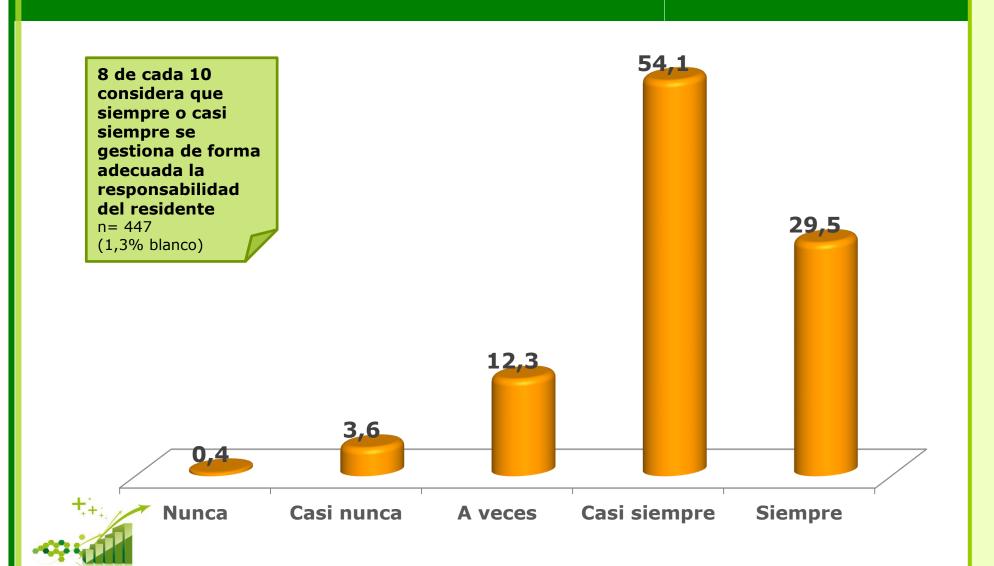
#### 113- El proceso de solicitud de rotaciones externas se gestiona eficazmente







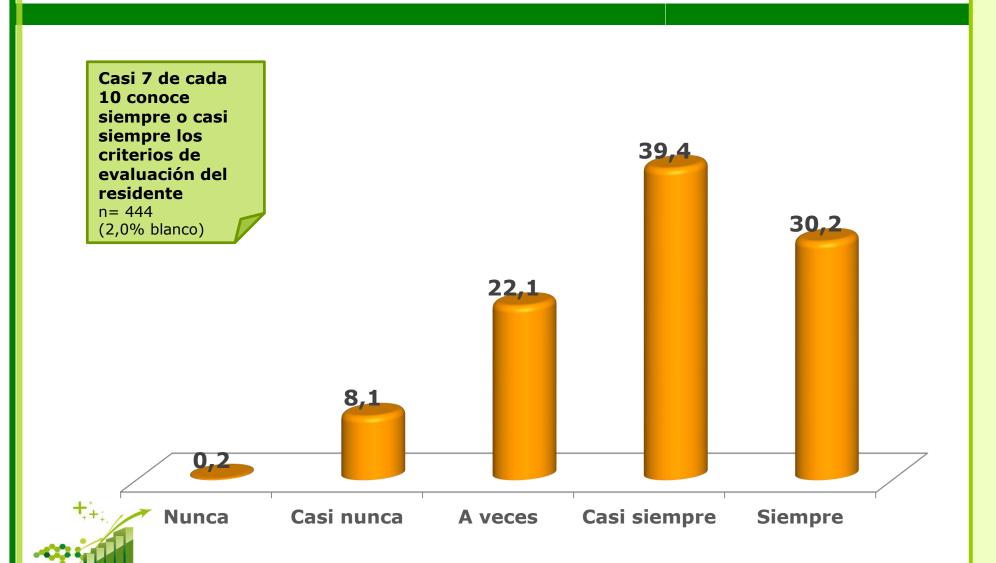
I20- En mi servicio/equipo/unidad se gestiona de forma adecuada la responsabilidad progresiva del residente







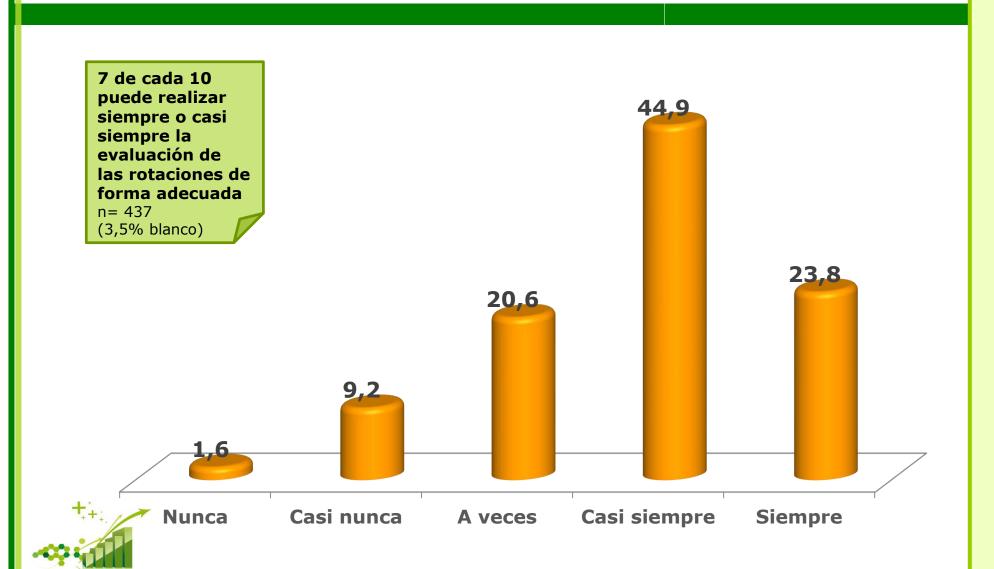
128- Los criterios de evaluación del residente son conocidos por los docentes







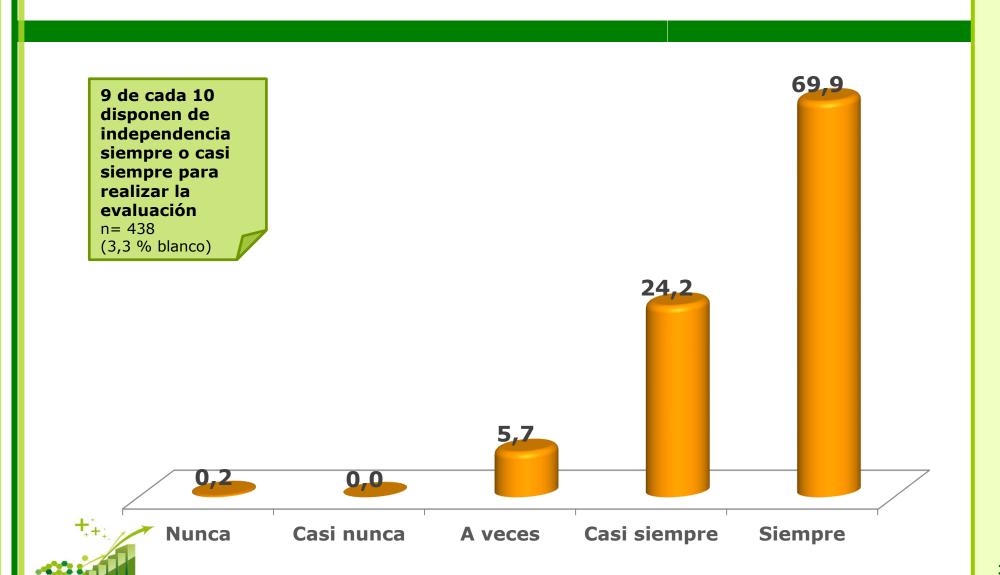
#### 136- Puedo realizar la evaluación de las rotaciones de forma adecuada







#### 139- Dispongo de independencia para realizar la evaluación del residente







148- El sistema de evaluación permite discriminar el nivel de aprendizaje del residente







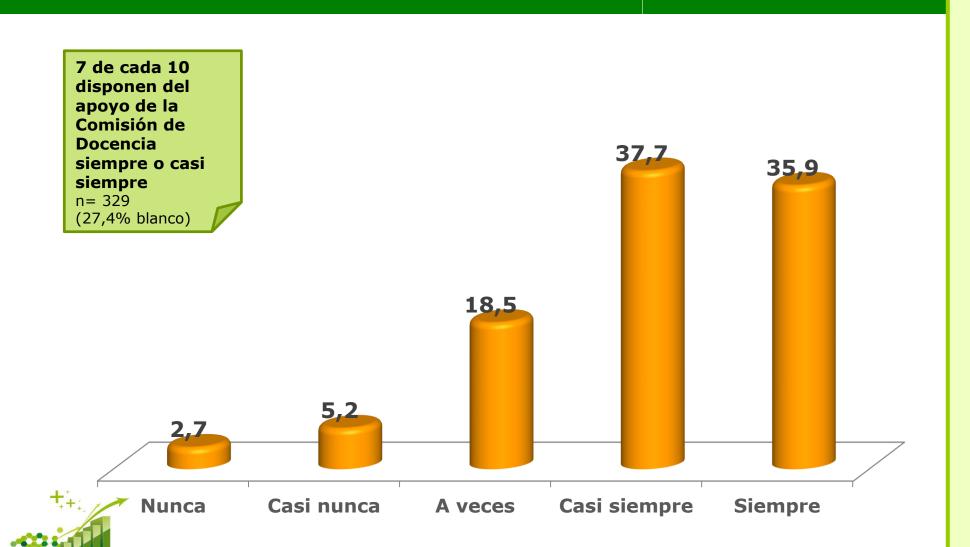
154- El itinerario formativo tipo definido en mi unidad docente (rotaciones, guardias, cursos, etc.) permite al residente adquirir las competencias de la especialidad







160- Dispongo del apoyo de la Comisión de Docencia del centro para reconducir conductas negativas de los residentes







# 3. DIRECCIÓN

Media



Ítem	PREGUNTA	Media	Desv. Típ.
1	La Dirección / Gerencia del centro facilita los medios-recursos que me permiten ejercer de forma adecuada mi función docente.	5,37	2,61
14	El jefe de servicio o coordinador EAP de mi servicio/equipo/unidad fomenta el trato igualitario entre todos los profesionales docentes.	7,58	2,84
40	En la Dirección / Gerencia de mi centro existe un compromiso con la formación sanitaria especializada.	6,46	2,98
57	Los responsables docentes (Jefe de Estudios, Comisión de Docencia, Tutores Coordinadores) ejercen un liderazgo adecuado.	6,72	2,60







I1- La Dirección/ Gerencia del centro facilita los medios-recursos que me permiten ejercer de forma adecuada mi función docente







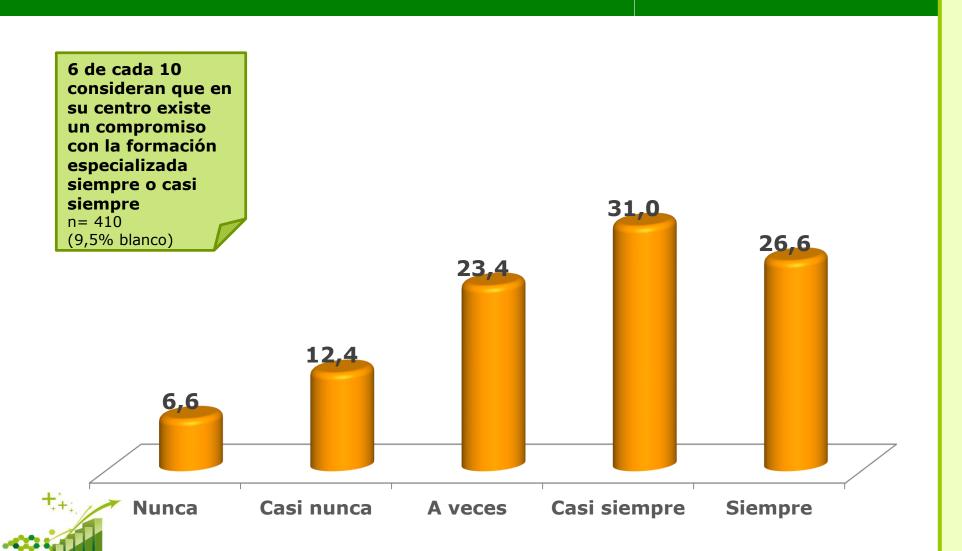
114- El jefe de servicio o coordinador EAP de mi servicio/equipo/unidad fomenta el trato igualitario entre todos los profesionales docentes







140- En la Dirección / Gerencia de mi centro existe un compromiso con la formación sanitaria especializada







# 157- Los responsables docentes (jefe de estudios, Comisión de Docencia, Tutores Coordinadores) ejercen un liderazgo adecuado







## 4. COMUNICACIÓN Y COORDINACIÓN

**Media** 



ĺtem	PREGUNTA	Media	Desv. Típ.
4	La coordinación establecida entre los distintos dispositivos docentes (servicio/ equipo/ unidad) es adecuada.	6,49	2,25
8	En mi servicio/equipo/unidad existen reuniones periódicas entre los profesionales docentes para organizar el trabajo docente.	5,27	2,81
15	Mi opinión es tenida en cuenta cuando hay que tomar decisiones relacionadas con la organización del trabajo docente.	7,12	2,62
18	He contado con el apoyo de la Secretaría de docencia, cuando lo he necesitado.	8,33	2,26
21	El tutor coordinador me facilita la información que necesito (objetivos, metodología, normativa) para realizar mi trabajo como docente.	7,40	2,64
26	Los canales de comunicación (tablón de anuncios, intranet, etc.) facilitan el acceso a la información sobre asuntos relacionados con la docencia.	6,04	2,44
32	En mi servicio/equipo/unidad se recibe información del grado de satisfacción de los residentes.	5,86	3,12







I4- La coordinación establecida entre los distintos dispositivos docentes (servicio/ equipo/ unidad) es adecuada







18- En mi servicio/equipo/unidad existen reuniones periódicas entre los profesionales docentes para organizar el trabajo docente







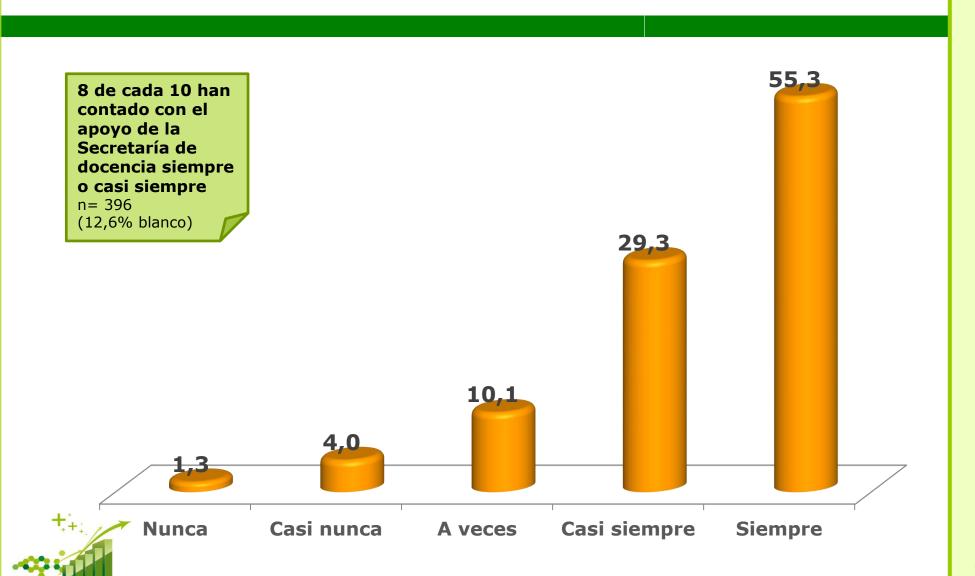
115- Mi opinión es tenida en cuenta cuando hay que tomar decisiones relacionadas con la organización del trabajo docente







118- He contado con el apoyo de la Secretaría de docencia, cuando lo he necesitado







I21- El tutor coordinador me facilita la información que necesito (objetivos, metodología, normativa) para realizar mi trabajo como docente







126- Los canales de comunicación (tablón de anuncios, intranet, etc.) facilitan el acceso a la información sobre asuntos relacionados con la docencia







132- En mi servicio/equipo/unidad se recibe información del grado de satisfacción de los residentes

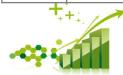






### 4. COMUNICACIÓN Y COORDINACIÓN

Ítem	PREGUNTA	Media	Desv. Típ.
35	Me resulta fácil comunicarme con los distintos profesionales de la estructura docente.	7,23	2,36
45	Recibo de los responsables docentes (Comisión de Docencia, Jefe de Estudios), información actualizada de la formación sanitaria especializada (normativa, organizacional, etc.).	6,55	2,66
51	Tengo suficiente información de las rotaciones externas de mis residentes.	6,95	2,60
53	En mi servicio/ equipo / unidad existe una buena comunicación.	7,09	2,36
59	Tengo facilidad para comunicarme con el residente, cuando lo he necesitado.	8,93	1,53
63	Recibo información de los permisos y libranzas de los residentes asignados.	6,36	3,23







135- Me resulta fácil comunicarme con los distintos profesionales de la estructura docente







I45- Recibo de los responsables docentes (Comisión de Docencia, Jefe de Estudios), información actualizada de la formación sanitaria especializada (normativa, organizacional, etc.)







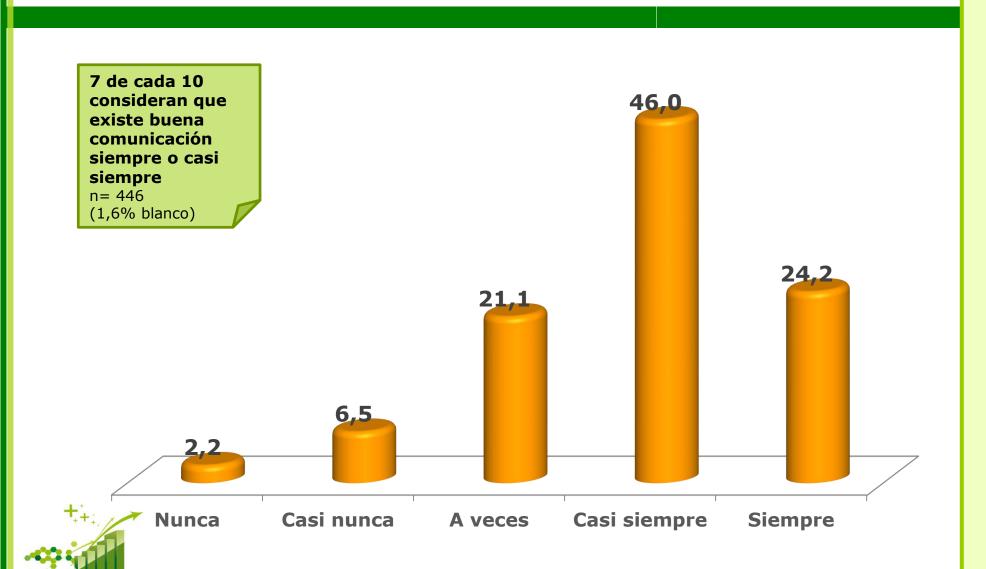
#### 151- Tengo suficiente información de las rotaciones externas de mis residentes







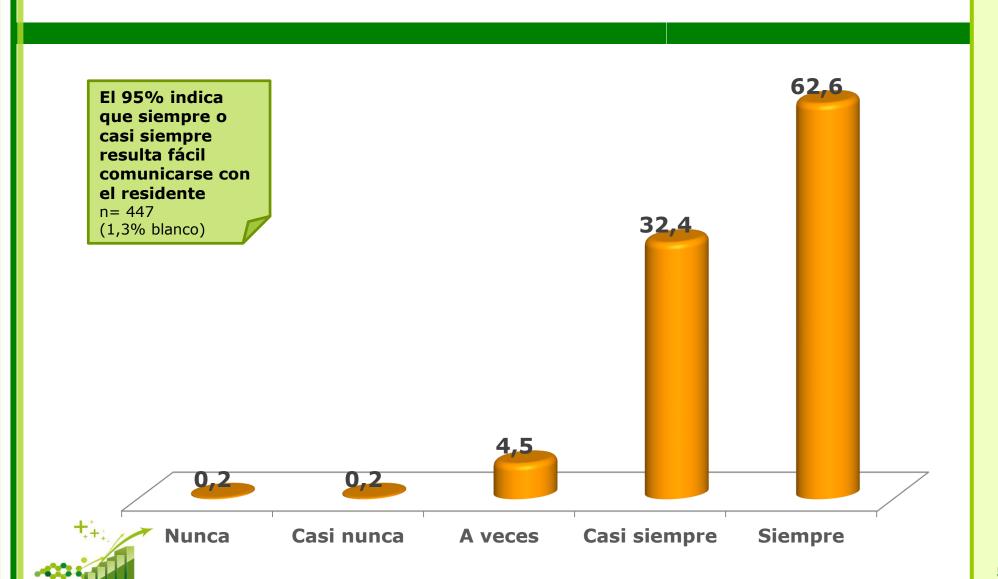
#### 153- En mi servicio/ equipo / unidad existe una buena comunicación







#### 159- Tengo facilidad para comunicarme con el residente, cuando lo he necesitado







#### 163- Recibo información de los permisos y libranzas de los residentes asignados



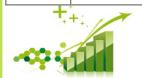




### 5. AMBIENTE- INTERACCIÓN CON LOS COMPAÑEROS

Media (7,40) <sub>1,39</sub>

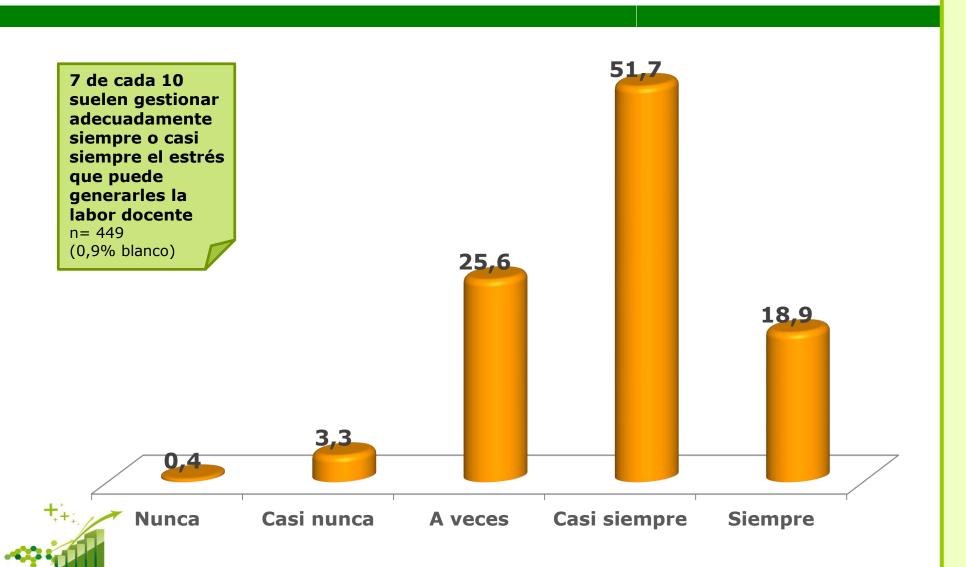
ĺtem	PREGUNTA	Media	Desv. Típ.
5	Gestiono adecuadamente el estrés que puede generar el desempeño de la labor docente.	7,13	1,93
16	Tengo una buena relación profesional con los residentes a mi cargo.	9,06	1,36
27	Cuando he necesitado ayuda en la realización de tareas docentes mis compañeros han colaborado conmigo.	7,51	2,28
29	En mi servicio/equipo/unidad se fomenta el trabajo en equipo.	6,89	2,54
46	Mi labor como docente me permite compatibilizar mi vida laboral y personal.	6,56	2,56
55	Me siento integrado en la estructura docente.	7,32	2,41
58	El ambiente de trabajo que existe en mi servicio/equipo/unidad es apropiado para la docencia.	7,30	2,29







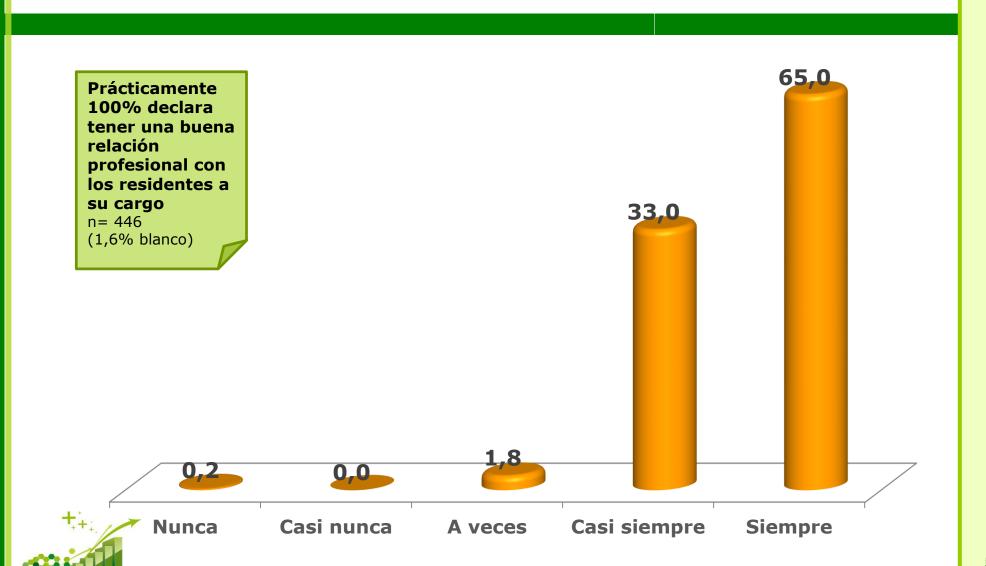
15- Gestiono adecuadamente el estrés que puede generar el desempeño de la labor docente







#### 116- Tengo una buena relación profesional con los residentes a mi cargo







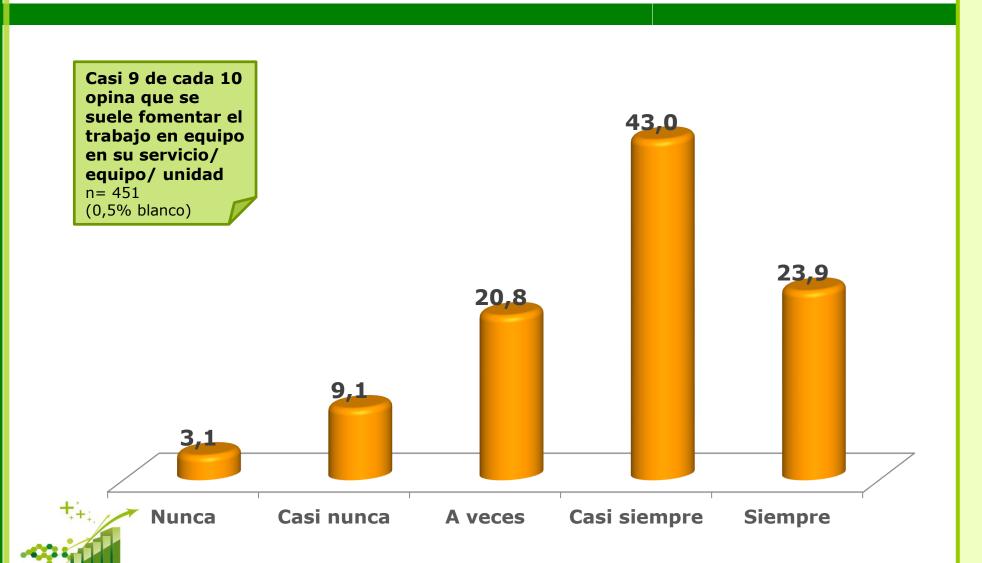
127- Cuando he necesitado ayuda en la realización de tareas docentes mis compañeros han colaborado conmigo







#### 129- En mi servicio/equipo/unidad se fomenta el trabajo en equipo







146- Mi labor como docente me permite compatibilizar mi vida laboral y personal







#### 155- Me siento integrado en la estructura docente







158- El ambiente de trabajo que existe en mi servicio/equipo/unidad es apropiado para la docencia







### 6. MEDIOS Y RECURSOS

Media



Ítem	PREGUNTA	Media	Desv. Típ.
22	Dispongo de los medios materiales (equipamiento, espacio, recursos informáticos) para ejercer de forma adecuada mi función docente.	5,66	2,78
34	En mi servicio/equipo/unidad existen los recursos humanos suficientes para atender las actividades docentes (formación especializada, formación de grado y postgrado).	5,91	2,83
62	Cuento con las herramientas metodológicas adecuadas (docentes, de evaluación) para desarrollar la función de tutoría.	5,93	2,35







122- Dispongo de los medios materiales (equipamiento, espacio, recursos informáticos) para ejercer de forma adecuada mi función docente







134- En mi servicio/equipo/unidad existen los recursos humanos suficientes para atender las actividades docentes (formación especializada, formación de grado y postgrado)







162- Cuento con las herramientas metodológicas adecuadas (docentes, de evaluación...) para desarrollar la función de tutoría







# 7. FORMACIÓN

Media



ĺtem	PREGUNTA	Media	Desv. Típ.
7	El Plan de Formación de tutores recoge la formación necesaria para desempeñar correctamente mi trabajo como docente.	4,89	2,58
24	Tengo facilidades para acceder a las actividades de formación continuada sobre temas asistenciales de mi especialidad.	5,75	2,79
43	A los nuevos tutores se les proporciona la formación adecuada para el desempeño de las funciones docentes.	4,44	2,73
64	Tengo facilidad para acceder a la formación continuada específica como docente.	5,22	2,98







17- El Plan de Formación de tutores recoge la formación necesaria para desempeñar correctamente mi trabajo como docente







124- Tengo facilidades para acceder a las actividades de formación continuada sobre temas asistenciales de mi especialidad







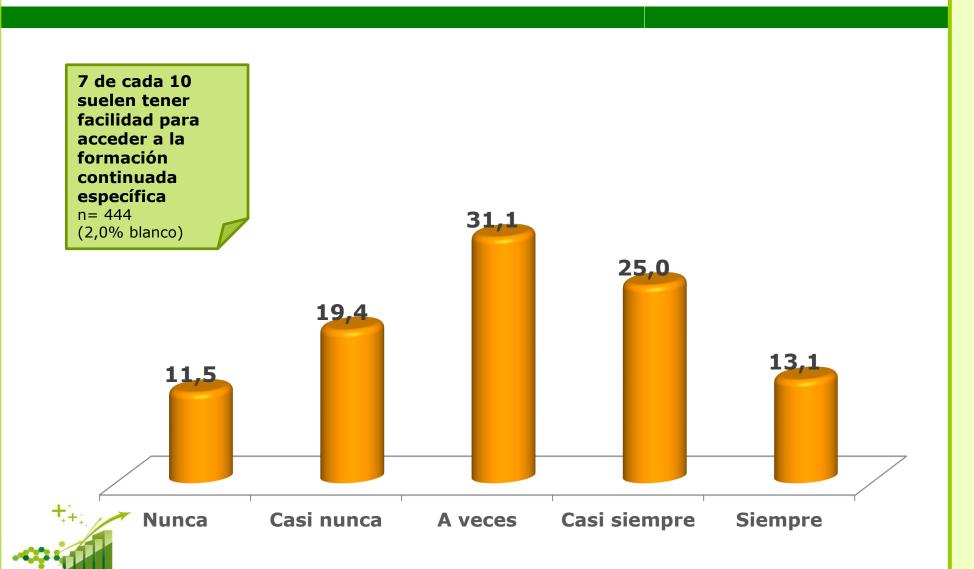
143- A los nuevos tutores se les proporciona la formación adecuada para el desempeño de las funciones docentes







164- Tengo facilidad para acceder a la formación continuada específica como docente







### 8. MOTIVACIÓN, RECONOCIMIENTO, COMPROMISO

**Media 6,47** 

1,42

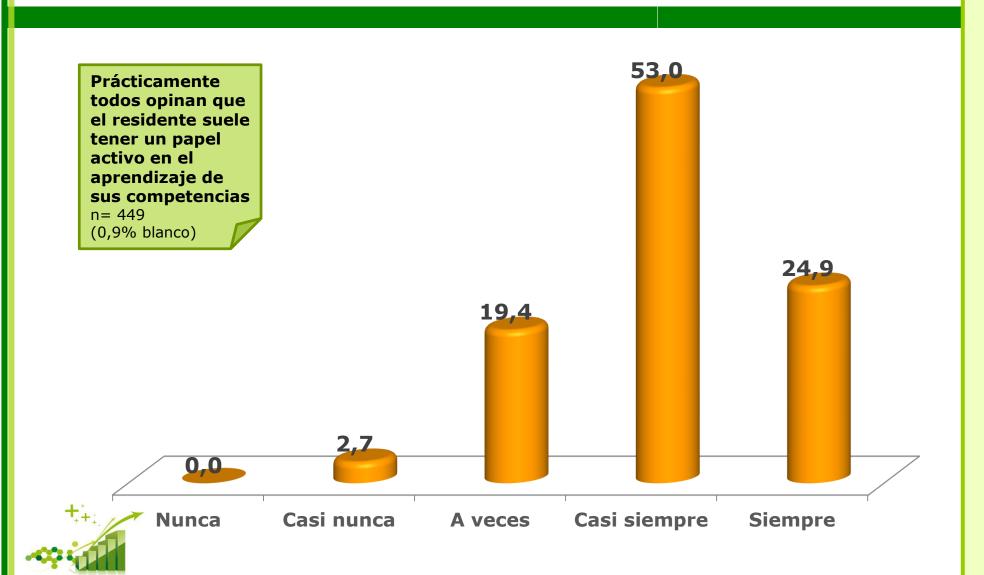
PREGUNTA	Media	Desv. Típ.
En general, los residentes tienen un papel activo en el aprendizaje de sus competencias.	7,51	1,86
Mi labor como docente me estimula a estar continuamente actualizado en mis competencias (investigaciones, protocolos, nuevas técnicas, etc.).	7,81	2,13
Las políticas establecidas por la Administración permiten un mayor reconocimiento a la labor docente (promoción, provisión, traslados, concursos, etc.).	2,18	2,44
El interés de los residentes por el aprendizaje promueve, en mi servicio/equipo/unidad, la mejora continua.	7,06	2,16
La relación con los residentes contribuye a mi desarrollo personal.	8,43	1,90
Existe un reconocimiento documental de las figuras docentes en mi institución (nombramiento, tiempo de ejercicio de la tutoría).	6,11	3,46
Se reconoce adecuadamente el grado de cumplimiento de los objetivos docentes en mi servicio/equipo/unidad.	5,95	2,68
	En general, los residentes tienen un papel activo en el aprendizaje de sus competencias.  Mi labor como docente me estimula a estar continuamente actualizado en mis competencias (investigaciones, protocolos, nuevas técnicas, etc.).  Las políticas establecidas por la Administración permiten un mayor reconocimiento a la labor docente (promoción, provisión, traslados, concursos, etc.).  El interés de los residentes por el aprendizaje promueve, en mi servicio/equipo/unidad, la mejora continua.  La relación con los residentes contribuye a mi desarrollo personal.  Existe un reconocimiento documental de las figuras docentes en mi institución (nombramiento, tiempo de ejercicio de la tutoría).  Se reconoce adecuadamente el grado de cumplimiento de los objetivos docentes en mi	En general, los residentes tienen un papel activo en el aprendizaje de sus 7,51  Mi labor como docente me estimula a estar continuamente actualizado en mis competencias (investigaciones, protocolos, nuevas técnicas, etc.).  Las políticas establecidas por la Administración permiten un mayor reconocimiento a la labor docente (promoción, provisión, traslados, concursos, etc.).  El interés de los residentes por el aprendizaje promueve, en mi servicio/equipo/unidad, la mejora continua.  7,06  La relación con los residentes contribuye a mi desarrollo personal.  Existe un reconocimiento documental de las figuras docentes en mi institución (nombramiento, tiempo de ejercicio de la tutoría).  Se reconoce adecuadamente el grado de cumplimiento de los objetivos docentes en mi







# 12- En general, los residentes tienen un papel activo en el aprendizaje de sus competencias







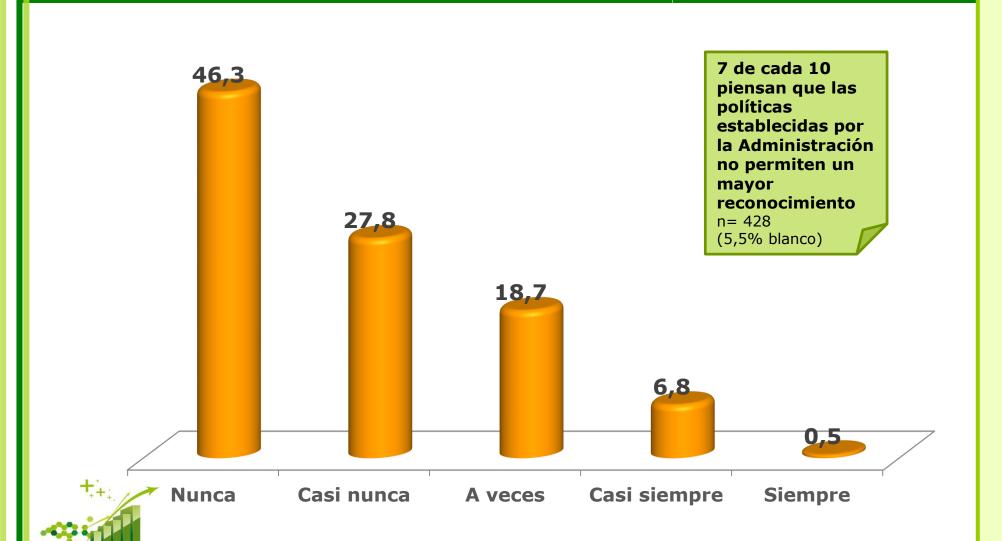
112- Mi labor como docente me estimula a estar continuamente actualizado en mis competencias (investigaciones, protocolos, nuevas técnicas, etc.)







125- Las políticas establecidas por la Administración permiten un mayor reconocimiento a la labor docente (promoción, provisión, traslados, concursos, etc.)







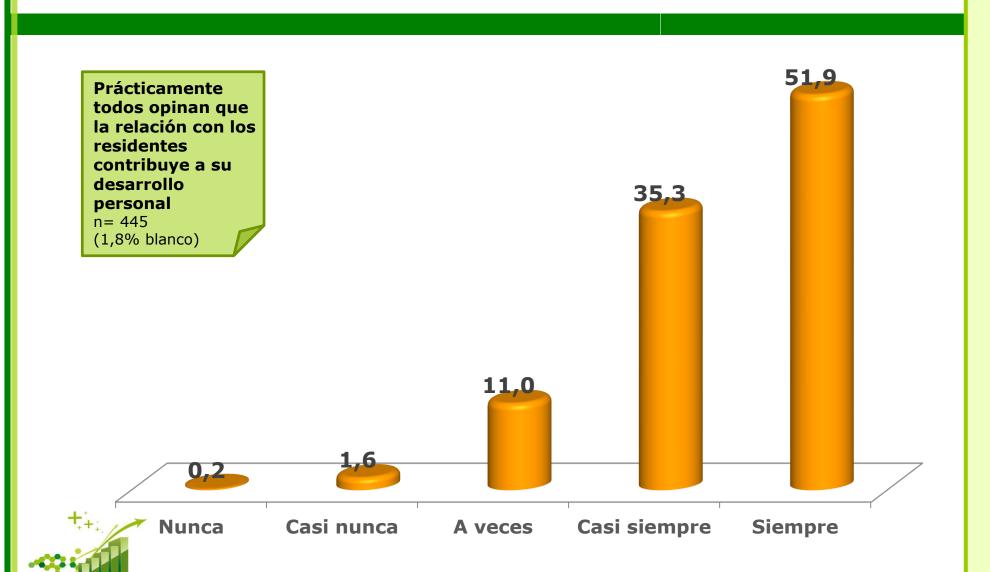
130- El interés de los residentes por el aprendizaje promueve, en mi servicio/equipo/unidad, la mejora continua







#### 138- La relación con los residentes contribuye a mi desarrollo personal







147- Existe un reconocimiento documental de las figuras docentes en mi institución (nombramiento, tiempo de ejercicio de la tutoría)







I61- Se reconoce adecuadamente el grado de cumplimiento de los objetivos docentes en mi servicio/equipo/unidad







### 9. IMPLICACIÓN EN LA MEJORA



ĺtem	PREGUNTA	Media	Desv. Típ.
10	El Responsable de Calidad e Investigación en Docencia de mi gerencia se implica en las actividades de mejora de la formación sanitaria especializada.	6,17	2,76
19	Me implico en la mejora de la formación de los residentes.	8,42	1,64
33	Los responsables de mi servicio/equipo/unidad tienen en cuenta las propuestas de mejora que realizan los residentes.	6,46	2,45
41	Considero que el Plan de Gestión de Calidad Docente en mi servicio/equipo/unidad es un instrumento para la mejora.	6,58	2,66
44	Las actividades de formación realizadas en mi servicio/equipo/ unidad son apropiadas para la adquisición de competencias por parte del residente.	7,42	2,05
50	La Dirección / Gerencia de mi centro tiene en cuenta la opinión de los profesionales docentes (tutores, tutores coordinadores, jefe de estudios) para establecer mejoras.	4,86	3,03
52	En mi servicio/equipo/unidad se incorporan las propuestas de mejora identificadas.	6,02	2,34







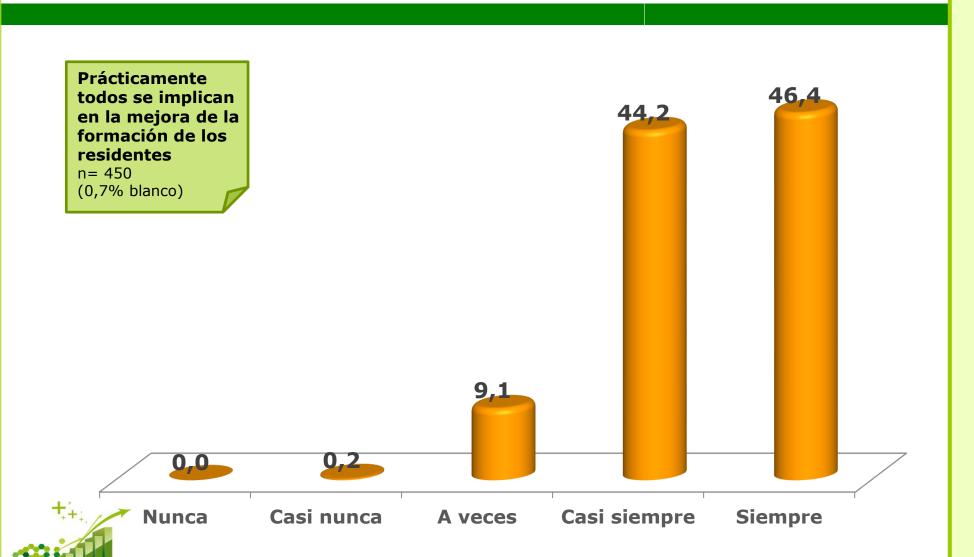
I10- El Responsable de Calidad e Investigación en Docencia de mi gerencia se implica en las actividades de mejora de la formación sanitaria especializada







#### 119- Me implico en la mejora de la formación de los residentes







133- Los responsables de mi servicio/equipo/unidad tienen en cuenta las propuestas de mejora que realizan los residentes







I41- Considero que el Plan de Gestión de Calidad Docente en mi servicio/ equipo/ unidad es un instrumento para la mejora







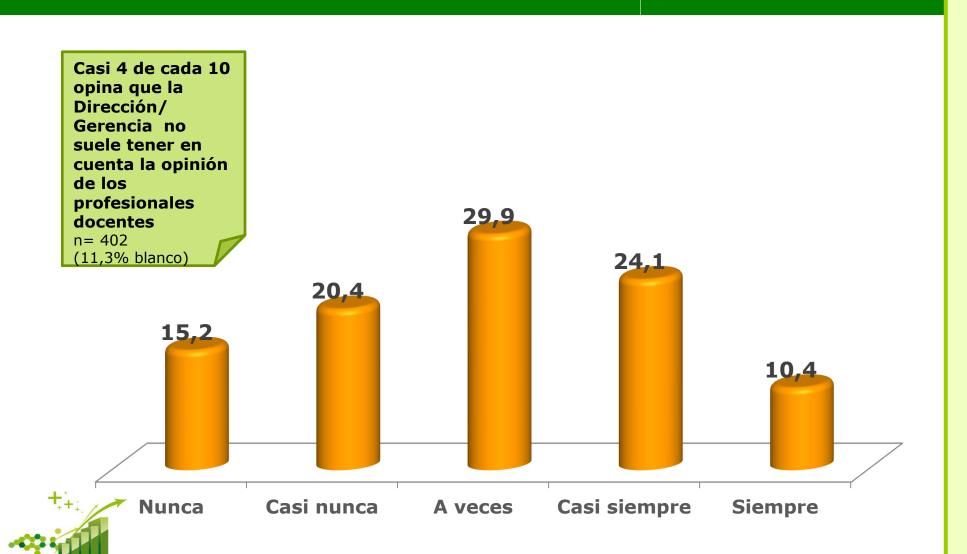
144- Las actividades de formación realizadas en mi servicio/equipo/ unidad son apropiadas para la adquisición de competencias por parte del residente







150- La Dirección / Gerencia de mi centro tiene en cuenta la opinión de los profesionales docentes (tutores, tutores coordinadores, jefe de estudios) para establecer mejoras







## 152- En mi servicio/equipo/unidad se incorporan las propuestas de mejora identificadas







### SATISFACCIÓN GENERAL

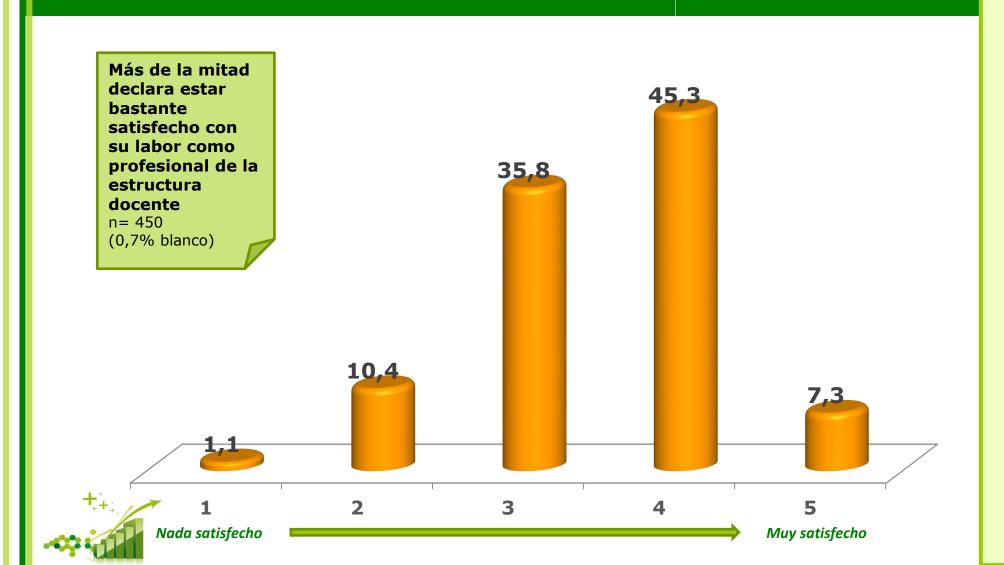
Nº	PREGUNTA	Media	Desv. Típ.
1	Globalmente, ¿Cómo está usted de satisfecho con su labor como profesional de la estructura docente de formación sanitaria especializada?	6,18	2,05







Globalmente, ¿Cómo está usted de satisfecho con su labor como profesional de la estructura docente de formación sanitaria especializada?







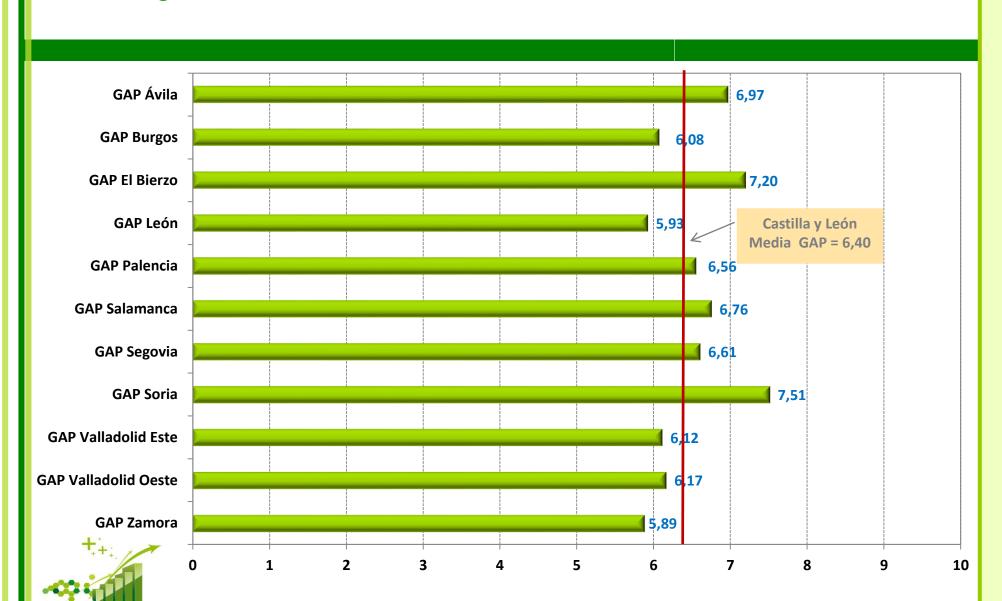
# RESULTADOS POR GERENCIA DE ATENCIÓN PRIMARIA







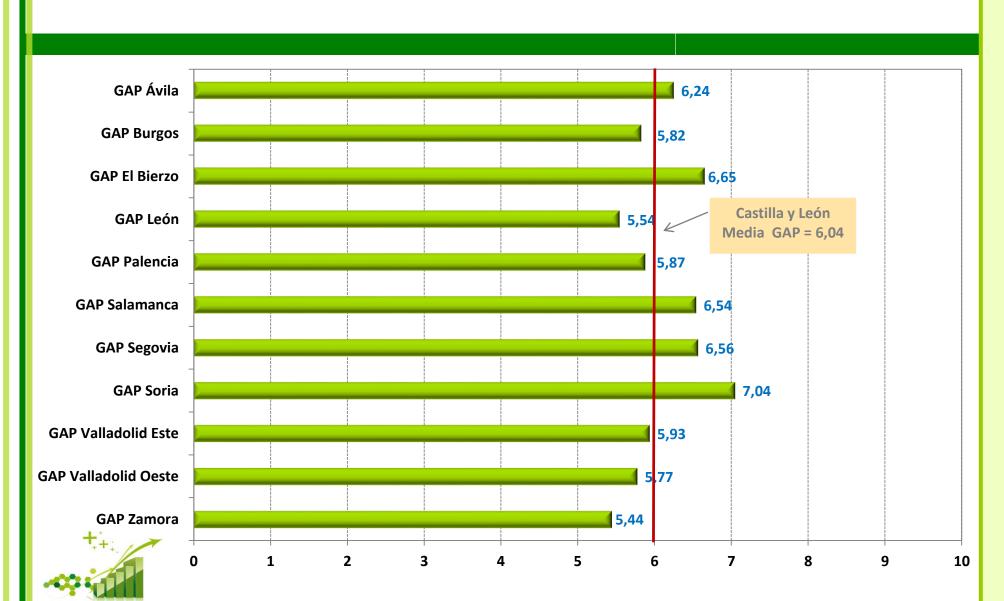
#### Media global







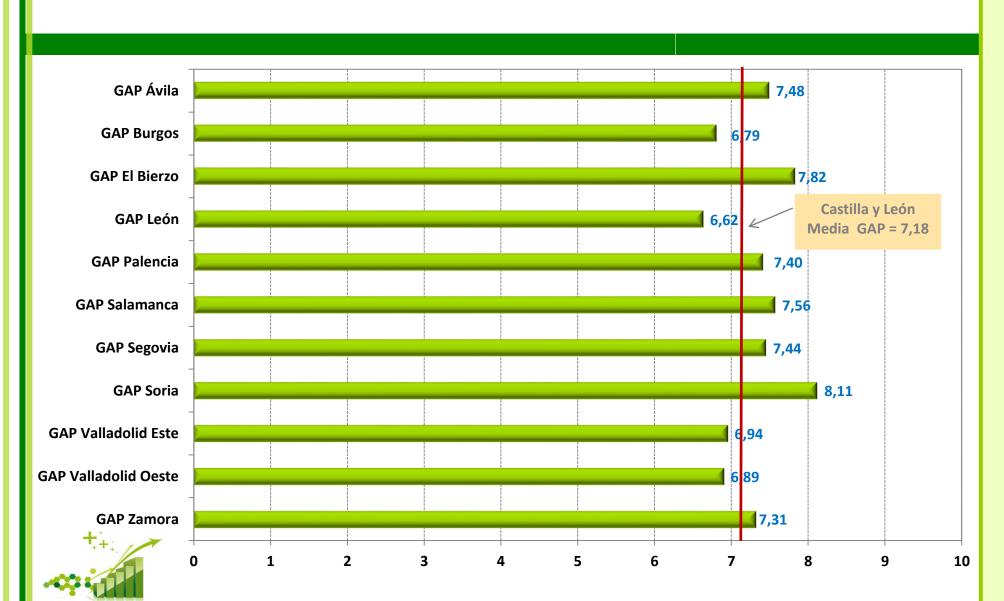
#### Dimensión 1: FUNCIÓN TUTORIAL







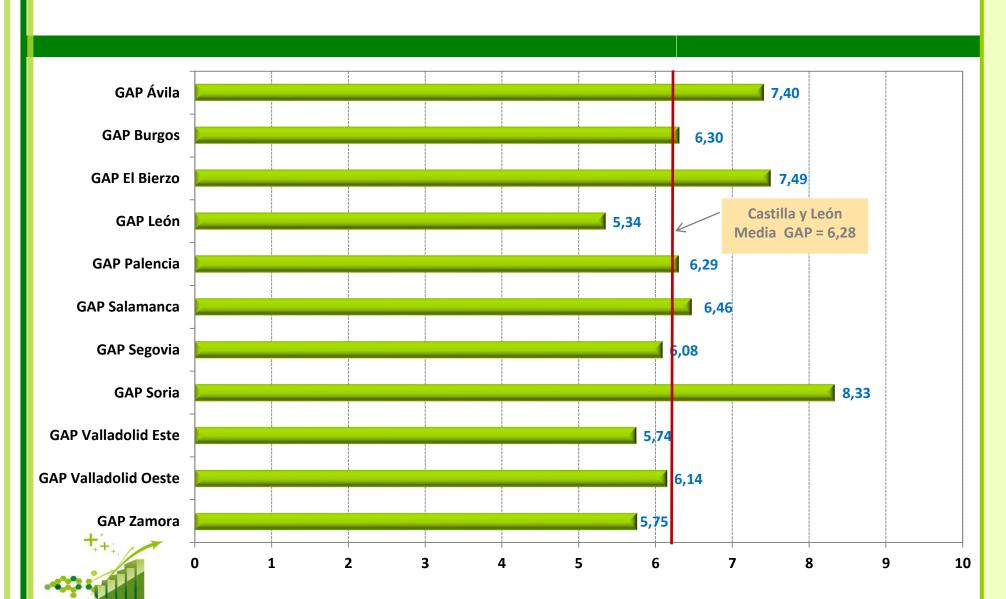
#### Dimensión 2: PROCESO FORMATIVO







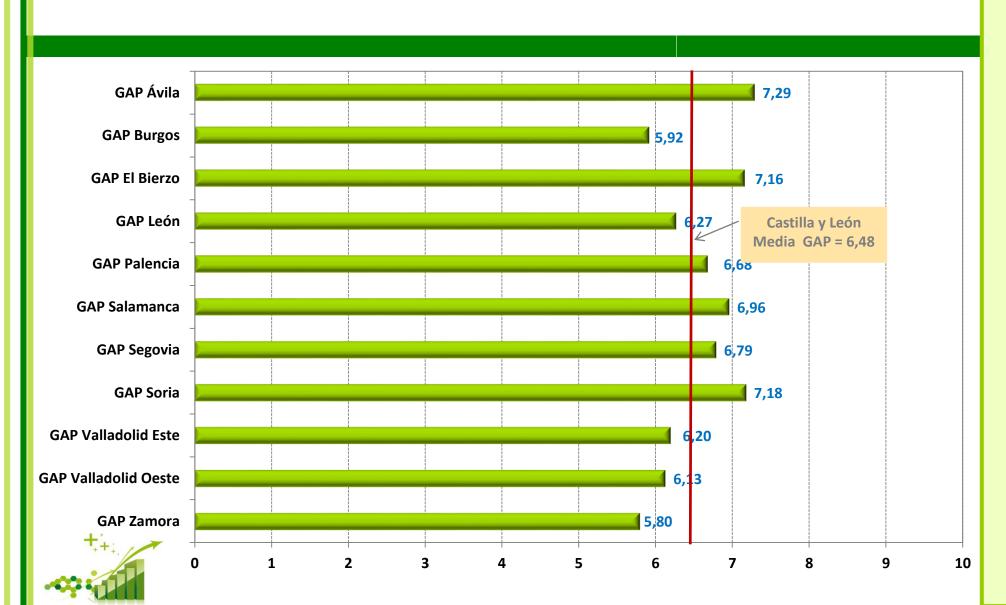
#### Dimensión 3: DIRECCIÓN







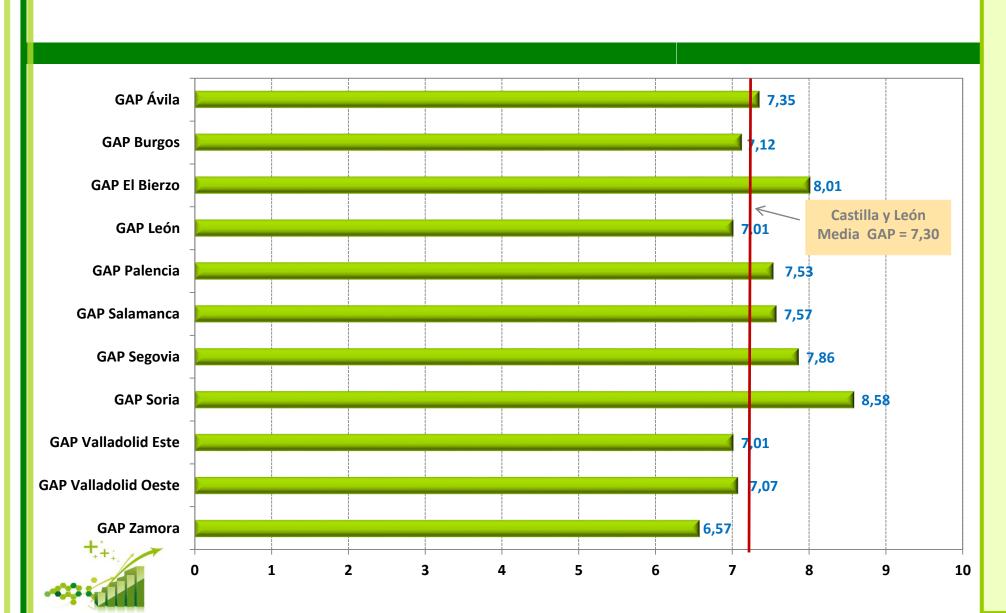
#### Dimensión 4: COMUNICACIÓN Y COORDINACIÓN







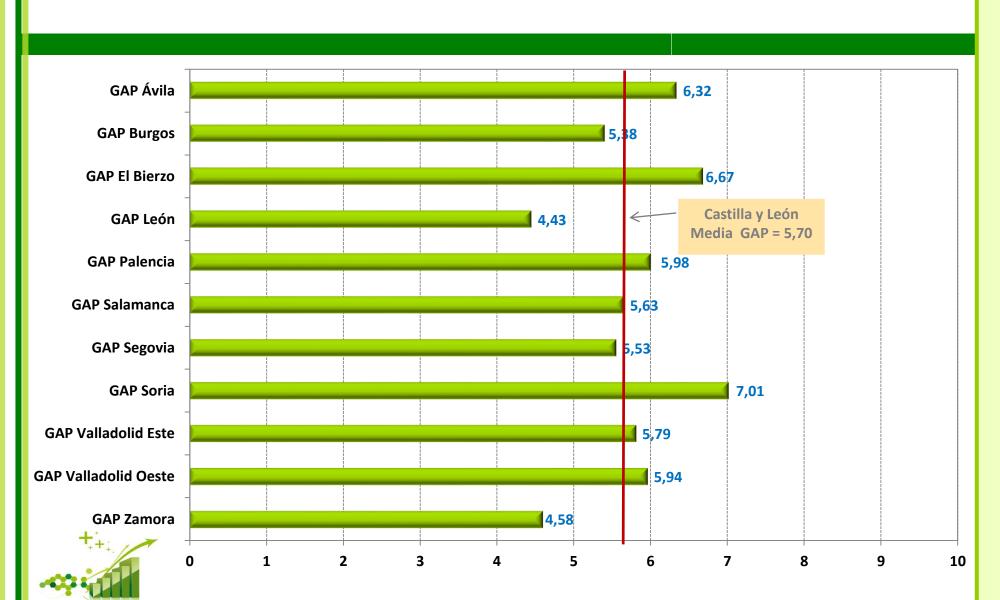
#### Dimensión 5: AMBIENTE-INTERACCIÓN CON LOS COMPAÑEROS







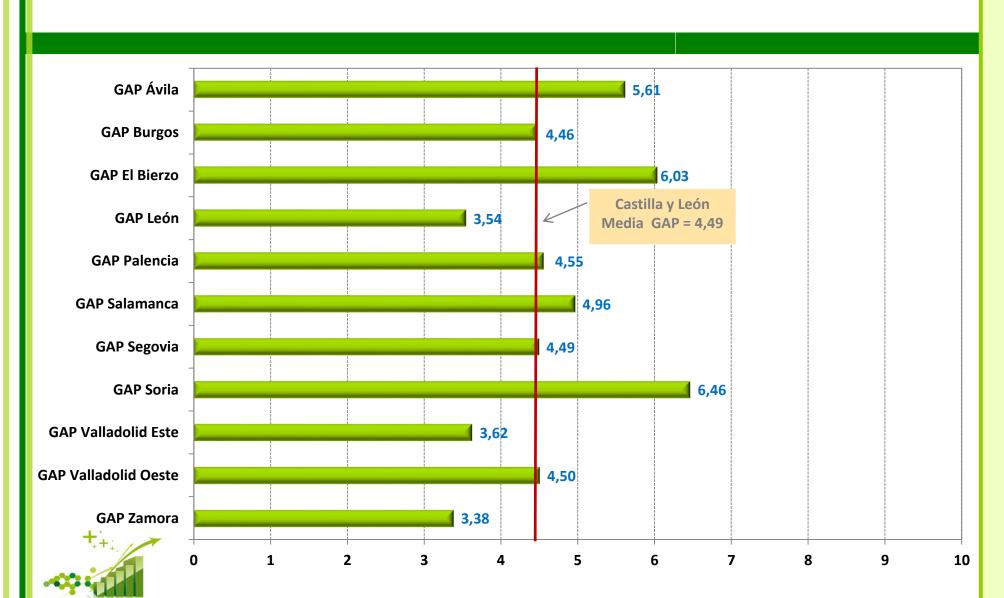
#### Dimensión 6: MEDIOS Y RECURSOS







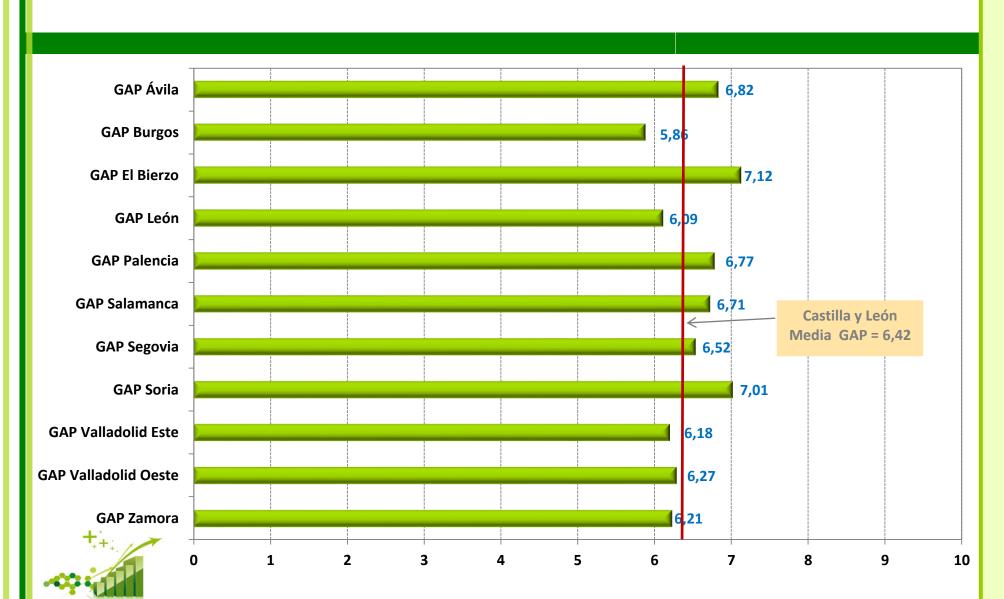
#### Dimensión 7: FORMACIÓN







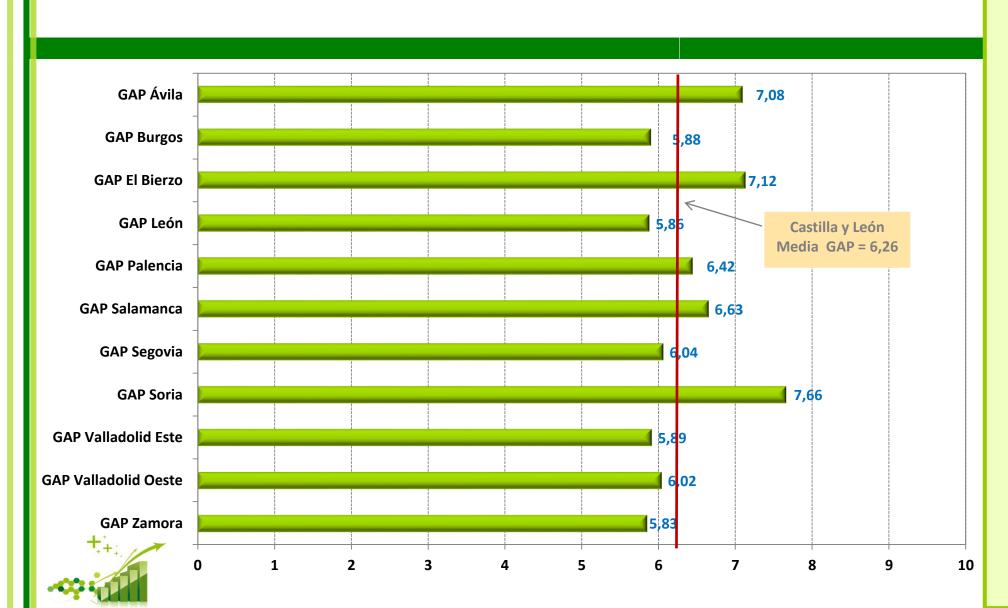
#### Dimensión 8: MOTIVACIÓN, RECONOCIMIENTO, COMPROMISO







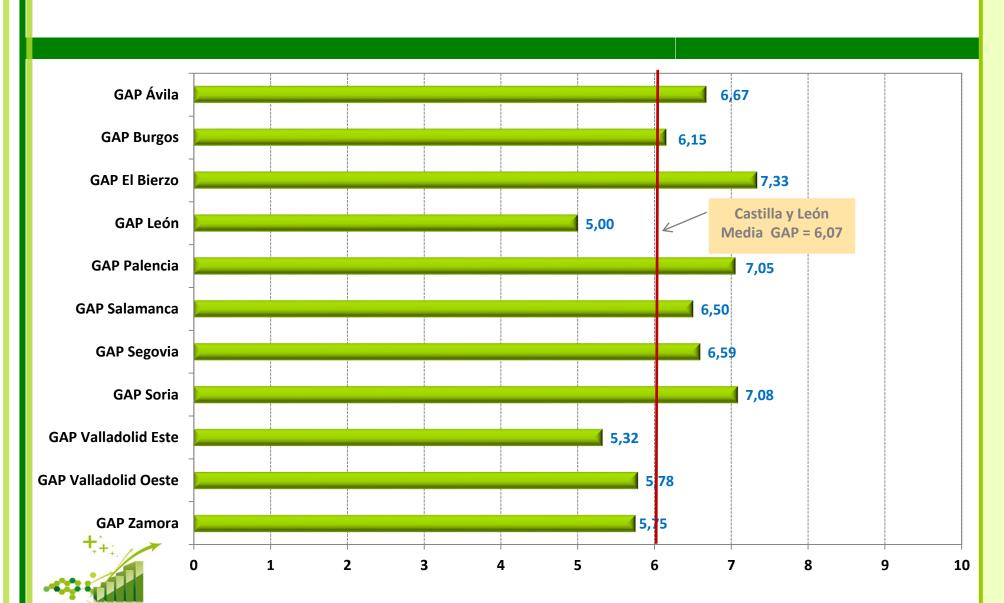
#### Dimensión 9: IMPLICACIÓN EN LA MEJORA







#### SATISFACCIÓN GENERAL







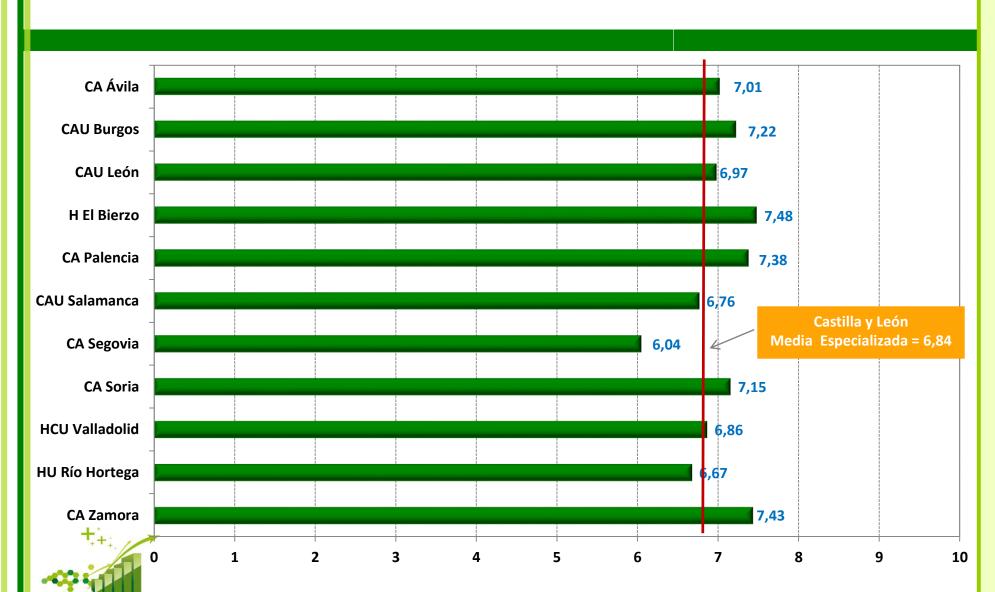
# RESULTADOS POR COMPLEJO ASISTENCIAL/ HOSPITAL







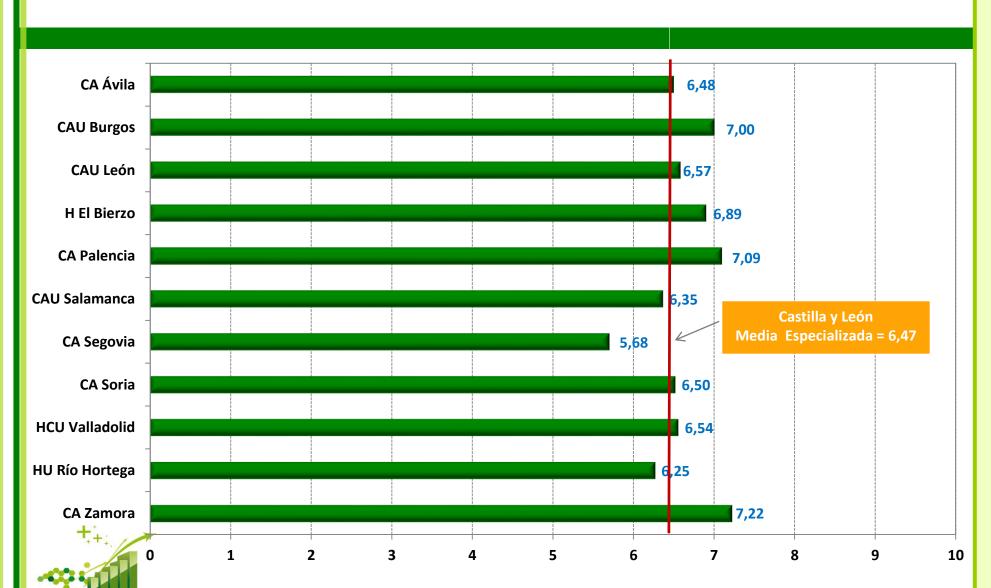
#### Media global







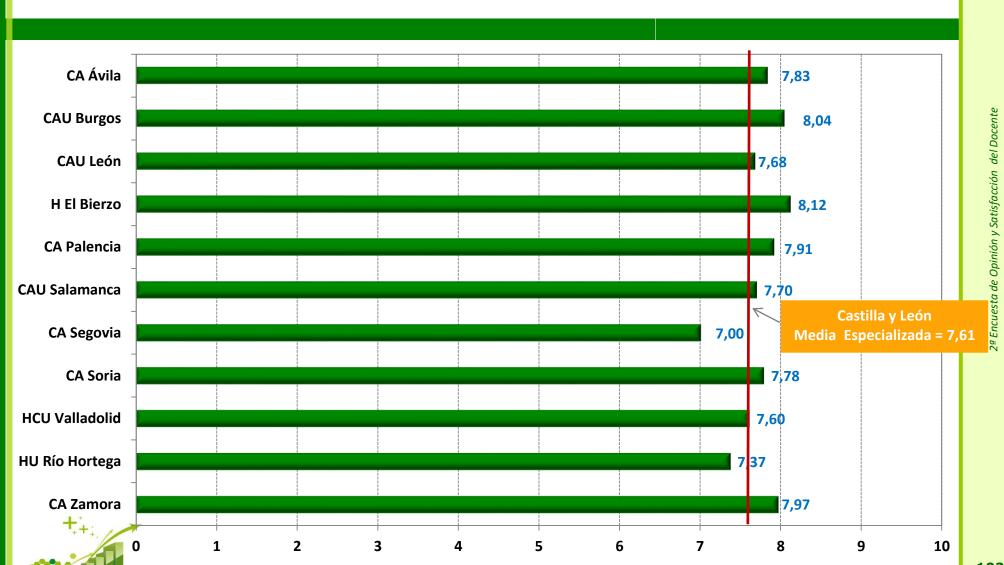
#### Dimensión 1: FUNCIÓN TUTORIAL







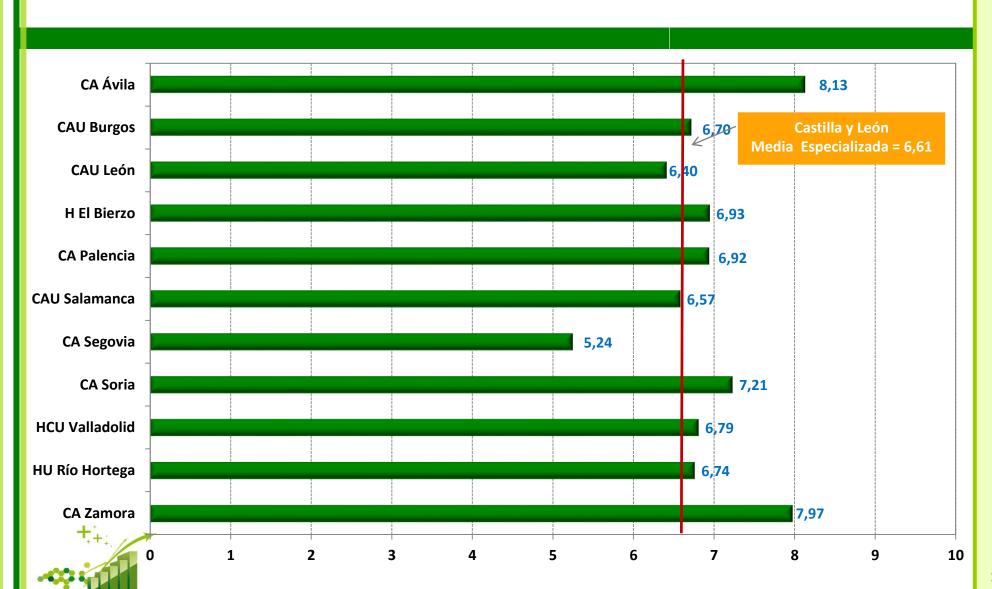
#### Dimensión 2: PROCESO FORMATIVO







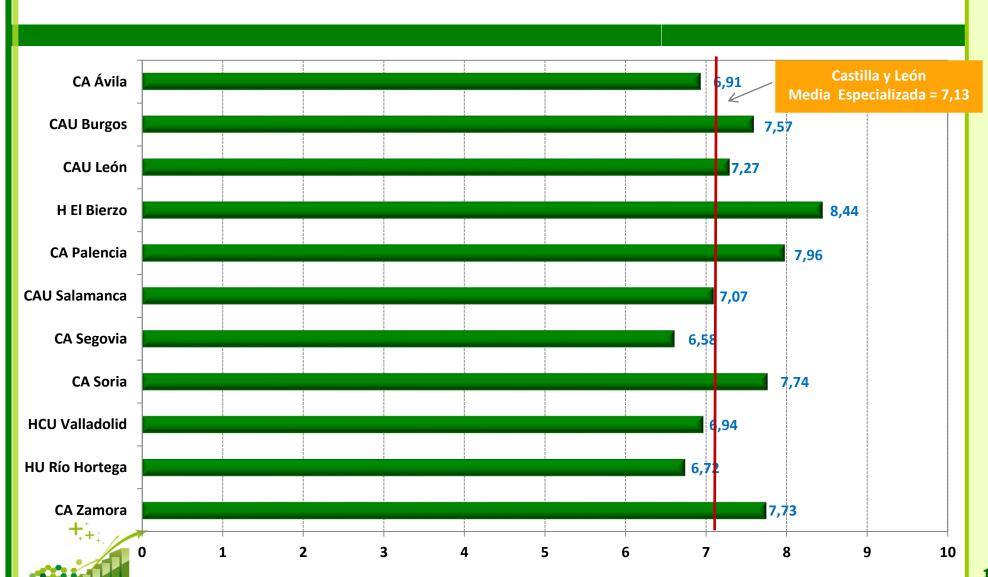
#### Dimensión 3: DIRECCIÓN







#### Dimensión 4: COMUNICACIÓN Y COORDINACIÓN

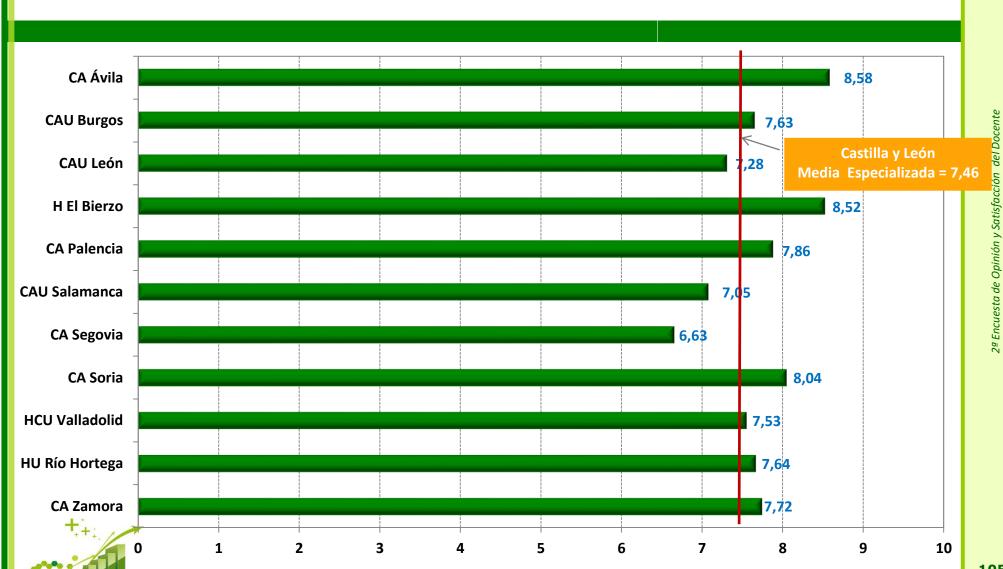


2ª Encuesta de Opinión y Satisfacción del Docente





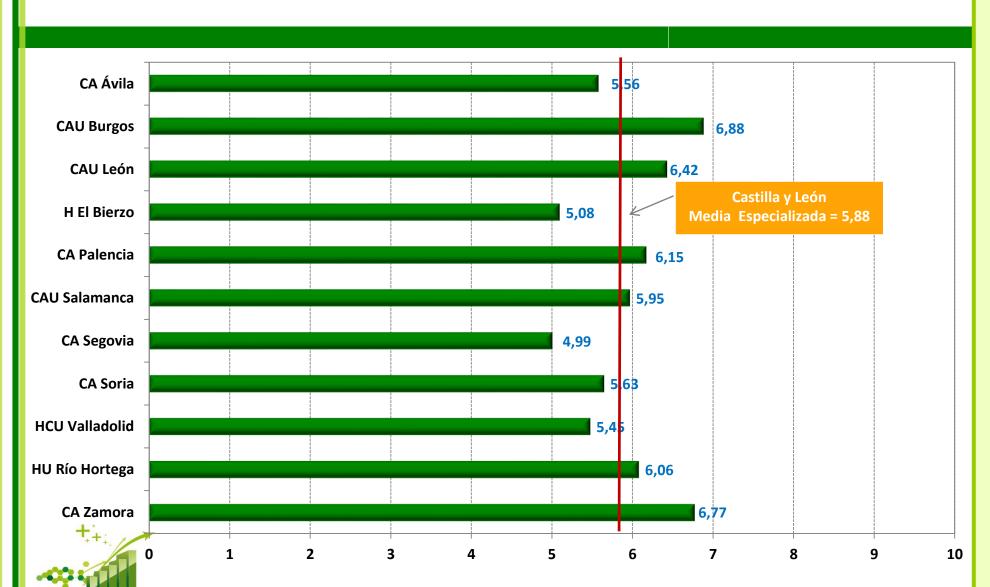
#### Dimensión 5: AMBIENTE-INTERACCIÓN CON LOS COMPAÑEROS







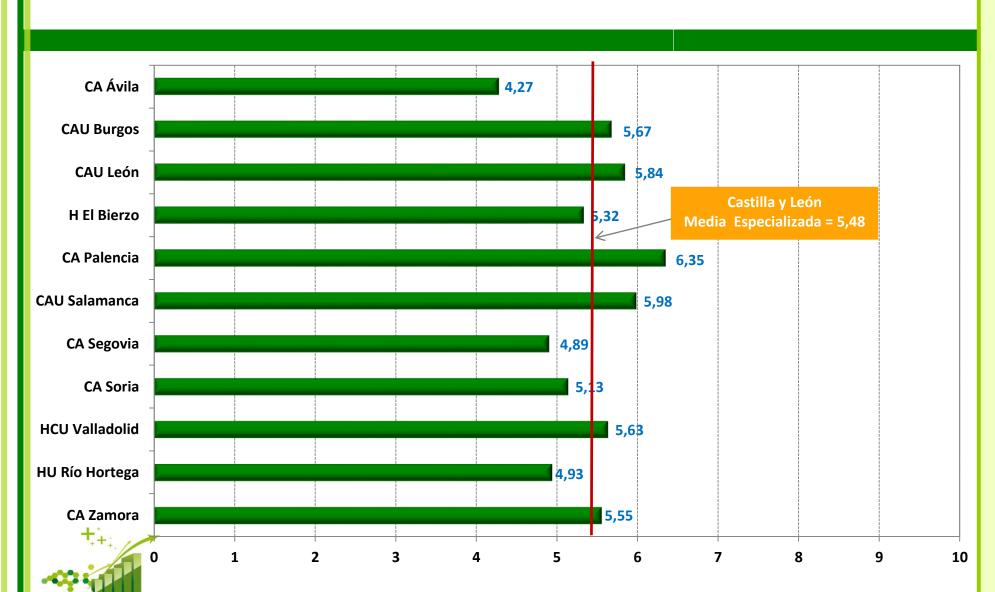
#### Dimensión 6: MEDIOS Y RECURSOS







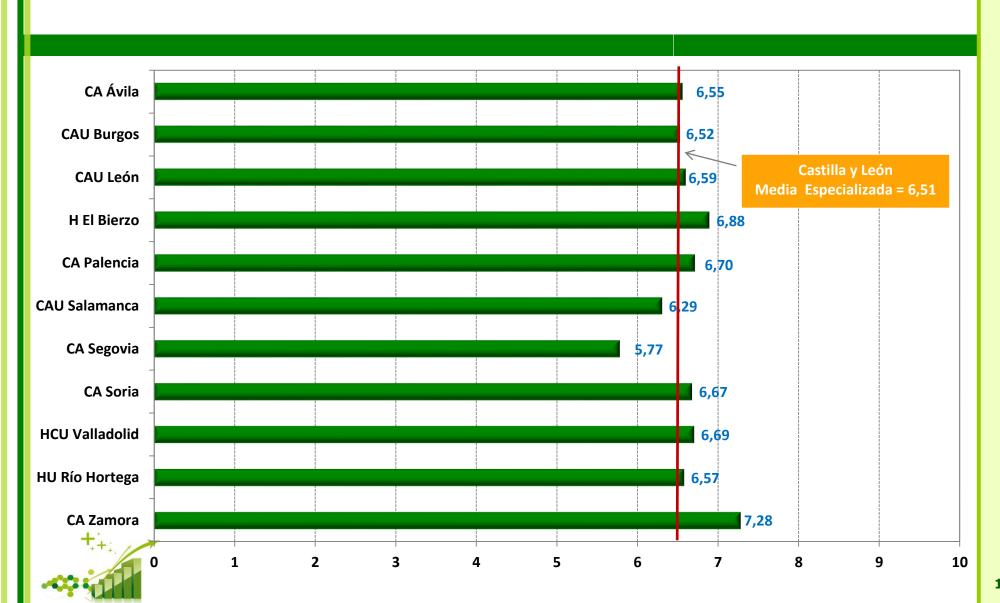
#### Dimensión 7: FORMACIÓN







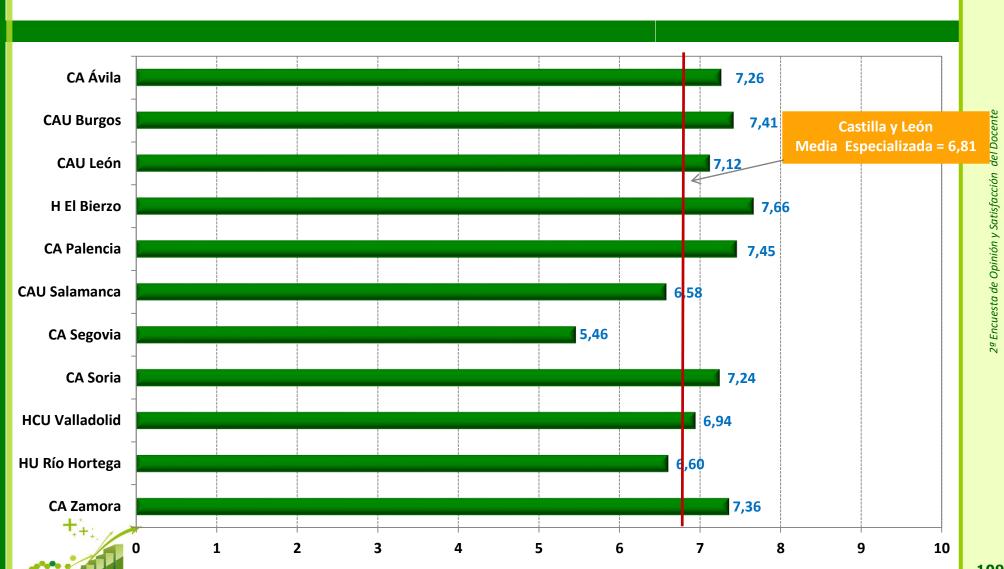
#### Dimensión 8: MOTIVACIÓN, RECONOCIMIENTO, COMPROMISO







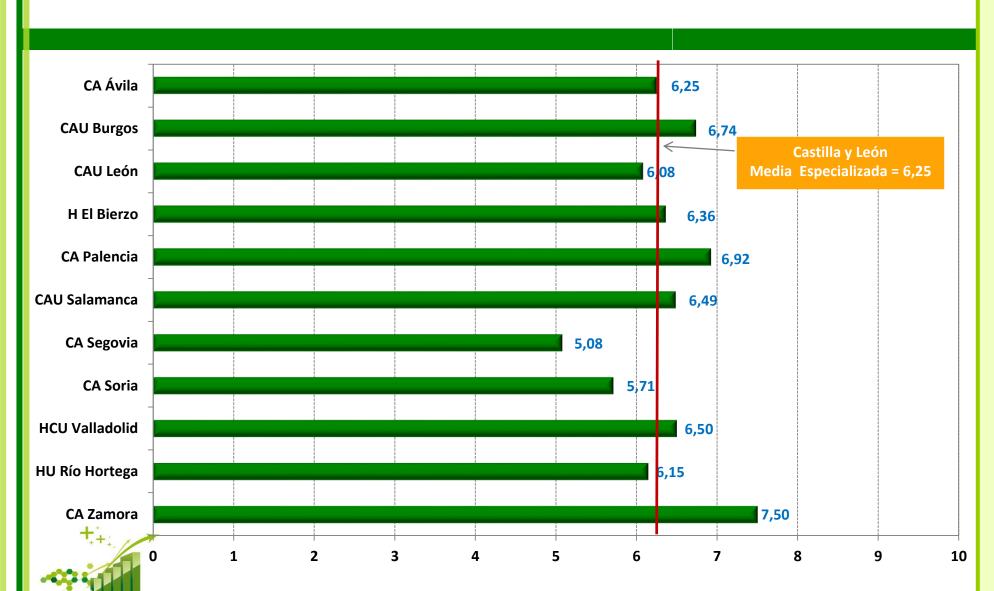
#### Dimensión 9: IMPLICACIÓN EN LA MEJORA







#### SATISFACCIÓN GENERAL







Elaborado para la D.G de Recursos Humanos de la Gerencia Regional de Salud por el Sº de Estadística de la Consejería de Sanidad



estadistica.sanidad@jcyl.es

