

de esta Orden, en la Consejería de Economía y Empleo, sita en la Calle Jesús Rivero Meneses, 3 de Valladolid, o en los lugares establecidos de acuerdo con lo previsto en el artículo 38.4 de la Ley de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

*Tercera.*— Los aspirantes acompañarán a la solicitud «currículum vitae» en el que figuren las titulaciones académicas, puestos de trabajo desempeñados en las Administraciones Públicas y otros méritos.

*Cuarta.*— Los puestos convocados podrán ser declarados desiertos.

*Quinta.*— Contra la presente Orden, que pone fin a la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso Administrativo de Valladolid en el plazo de dos meses, contados a partir del día siguiente de su publicación, de conformidad con lo establecido en los artículos 8.2 y 14.2 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. Igualmente, con carácter previo y potestativo, podrá interponerse recurso de reposición ante la Consejería de Economía y Empleo en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su publicación, según lo dispuesto en los artículos 116 y siguientes de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Valladolid, 4 de diciembre de 2006.

*El Consejero  
de Economía y Empleo,  
Fdo.: TOMÁS VILLANUEVA RODRÍGUEZ*

#### ANEXO

*Centro Directivo:* Servicio Público de Empleo.

*Código R.P.T.:* 60.949.

*Denominación de puesto:* Secretaria de Alto Cargo.

*Grupo:* C/D.

*Nivel:* 16.

*Complemento Específico:* 03.

*Admón.:* Administraciones Públicas.

*Localidad:* Valladolid.

*Centro Directivo:* Vicepresidencia del Servicio Público de Empleo.

*Código R.P.T.:* 130173.

*Denominación de puesto:* Secretaría de Alto Cargo.

*Grupo:* C/D.

*Nivel:* 18.

*Complemento Específico:* 05.

*Admón.:* Administraciones Públicas.

*Localidad:* Valladolid.

#### CONSEJERÍA DE SANIDAD

**ORDEN SAN/2060/2006, de 18 de diciembre, por la que se amplía el plazo establecido en la Orden SAN/754/2006, de 2 de mayo, por la que se convoca proceso selectivo para el acceso a la condición de personal estatutario fijo en plazas de Trabajador Social, del Servicio de Salud de Castilla y León.**

La Orden SAN/754/2006, de 2 de mayo, citada en el epígrafe y publicada en el «Boletín Oficial de Castilla y León» de 12 de mayo de 2006, establece en la base 1.7 que la realización de las pruebas selectivas tendrá una duración máxima de ocho meses, contados a partir de la publicación de dicha Orden.

Vista la propuesta del Tribunal y dada la complejidad del proceso y el número de aspirantes, esta Consejería

#### RESUELVE:

Ampliar el plazo establecido para la realización de las pruebas selectivas, por un período máximo de cuatro meses.

Valladolid, 18 de diciembre de 2006.

*El Consejero de Sanidad,  
Fdo.: CÉSAR ANTÓN BELTRÁN*

**ORDEN SAN/2061/2006, de 18 de diciembre, por la que se amplía el plazo establecido en la Orden SAN/753/2006, de 2 de mayo, por la que se convoca proceso selectivo para el acceso a la condición de personal estatutario fijo en plazas de Auxiliar de Enfermería, del Servicio de Salud de Castilla y León.**

La Orden SAN/753/2006, de 2 de mayo, citada en el epígrafe y publicada en el «Boletín Oficial de Castilla y León» de 12 de mayo de 2006, establece en la base 1.7 que la realización de las pruebas selectivas tendrá una duración máxima de ocho meses, contados a partir de la publicación de dicha Orden.

Vista la propuesta del Tribunal y dada la complejidad del proceso, esta Consejería

#### RESUELVE:

Ampliar el plazo establecido para la realización de las pruebas selectivas, por un período máximo de cuatro meses.

Valladolid, 14 de diciembre de 2006.

*El Consejero de Sanidad,  
Fdo.: CÉSAR ANTÓN BELTRÁN*

**ORDEN SAN/2062/2006, de 11 de diciembre, por la que se convoca proceso selectivo para el acceso a la condición de personal estatutario fijo en plazas de Facultativos Especialistas en Obstetricia y Ginecología, del Servicio de Salud de Castilla y León.**

Aprobada la Oferta de Empleo Público de la Administración de la Comunidad de Castilla y León para el año 2005 mediante Decreto 28/2005, de 21 de abril («B.O.C. y L.» n.º 77, de 22 de abril de 2005), y de conformidad con lo dispuesto en el capítulo VI de la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud y conforme lo establecido en el Real Decreto Ley 1/1999, de 8 de enero, sobre selección de personal estatutario y provisión de plazas en las Instituciones Sanitarias de la Seguridad Social, vigente con rango reglamentario en virtud de la Disposición Transitoria sexta, letra c. de la Ley 55/2003, con el fin de atender las necesidades de personal de este Servicio de Salud, la Consejería de Sanidad, en uso de las competencias atribuidas

#### ACUERDA:

Convocar proceso selectivo para el ingreso, a través del sistema de concurso-oposición, en la categoría de Facultativo Especialista en Obstetricia y Ginecología en el Servicio de Salud de Castilla y León con sujeción a las siguientes,

#### BASES:

*Primera.*— Normas generales.

1.1. Se convoca proceso selectivo para cubrir 14 plazas de la categoría de Facultativo Especialista en Obstetricia y Ginecología, con destino

en las Instituciones Sanitarias del Servicio de Salud de Castilla y León de acuerdo con la siguiente distribución:

- a) 7 Plazas para el turno de acceso libre.
- b) 1 Plaza reservada a personas con discapacidad, con un grado de discapacidad igual o superior al 33 por ciento.
- c) 6 Plazas para el turno de promoción interna.

1.2. Las plazas no cubiertas en los turnos de personas con discapacidad y de promoción interna, se incrementarán a las ofertadas en el turno libre.

1.3. Los aspirantes únicamente podrán participar en uno de los turnos establecidos.

1.4. La realización de este proceso selectivo se ajustará a lo establecido en el Real Decreto Ley 1/1999, de 8 de enero, sobre selección de personal estatutario y provisión de plazas en las Instituciones Sanitarias de la Seguridad Social; Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud; en el Decreto 28/2005, de 21 de abril, por el que se aprueba la Oferta de Empleo Público de la Administración de la Comunidad de Castilla y León para el año 2005; así como en las bases de la presente Orden. En lo no previsto por estas normas se estará a lo dispuesto en la Ley 7/2005 de 24 de mayo, de la Función Pública de Castilla y León, y normas de desarrollo.

1.5. El programa que ha de regir el proceso selectivo es el que figura en el Anexo II de la presente Orden.

1.6. De conformidad con lo previsto en el Decreto-Ley 1/1999, el procedimiento común de selección de los aspirantes para los tres turnos será el de concurso-oposición y estará formado por:

- a) Fase de oposición.
- b) Fase de concurso.

1.6.a) Fase de oposición.

La fase de oposición consistirá en la realización de dos ejercicios que a continuación se indican, siendo los dos eliminatorios. Los aspirantes que participen a través del Turno de Promoción Interna deberán realizar los dos ejercicios.

*Primer ejercicio.* Consistirá en contestar un cuestionario dirigido a apreciar la aptitud de los aspirantes para el desempeño de las funciones propias de las plazas que se convocan. El cuestionario estará integrado por preguntas con respuestas múltiples basadas en el programa y estará formado por 150 preguntas con cuatro respuestas alternativas de las que sólo una de ellas será la correcta, más otras 15 preguntas de reserva para posibles anulaciones.

Las contestaciones erróneas se penalizarán con un tercio del valor de la respuesta correcta. No tendrán la consideración de erróneas las preguntas no contestadas.

El Tribunal Calificador determinará el número mínimo de respuestas correctas necesario para superar el ejercicio, que en todo caso no podrá ser inferior al 50% de las preguntas formuladas. Esta decisión se tomará con anterioridad a la identificación de los aspirantes. El tiempo máximo para la realización de este ejercicio será de 180 minutos y se calificará de cero a diez puntos, siendo necesario alcanzar para superarlo un mínimo de cinco puntos.

El Tribunal publicará las relaciones de aprobados que hubieran superado el ejercicio de forma separada por cada turno de acceso. Esa publicación se llevará a efecto mediante Resolución que se expondrá, al menos, en las Gerencias de Salud de Área y en la sede del Tribunal. En esta Resolución el Tribunal indicará, en su caso, las preguntas anuladas que serán sustituidas por otras tantas de las de reserva.

*Segundo ejercicio.* Consistirá en la resolución por escrito de un supuesto práctico propuesto por el Tribunal, en el tiempo máximo de dos horas, que versará sobre las materias de las que consta el Programa. A tal efecto el Tribunal formulará el caso práctico proponiendo para su resolución un cuestionario integrado por preguntas con respuestas múltiples y una pregunta a desarrollar.

La pregunta a desarrollar será leída en sesión pública ante el Tribunal quien podrá dialogar con el opositor sobre extremos relacionados con su ejercicio durante un período máximo de diez minutos.

La puntuación máxima a otorgar por todo este segundo ejercicio será de diez puntos, siendo necesario alcanzar para superarlo un mínimo de

cinco puntos, valorándose las preguntas formuladas con respuestas alternativas de 0 a 8 puntos y la pregunta a desarrollar de 0 a 2 puntos.

1.6.b) Fase de concurso.

En la fase de concurso se valorarán los méritos aportados y debidamente acreditados, con arreglo al baremo que se recoge en el Anexo III de la presente Orden.

Para acceder a la fase de concurso los aspirantes deberán superar previamente la fase de oposición, por lo que sólo se valorarán los méritos de quienes la hubieran superado, referidos al último día de plazo de presentación de solicitudes y acreditados mediante la aportación de la documentación original o fotocopia compulsada. Dicha documentación se presentará en el plazo de 20 días naturales siguientes al de publicación de la relación de aspirantes que han superado la fase de oposición.

En ningún caso la puntuación obtenida en la fase de concurso podrá ser aplicada para superar la fase de oposición.

El Tribunal, que solamente podrá valorar la documentación debidamente acreditada y aportada en tiempo y forma, podrá requerir cualquier aclaración sobre la misma. Si el requerimiento no es atendido, no podrá valorarse el mérito correspondiente. El Tribunal podrá asimismo solicitar a los aspirantes copia traducida por traductor jurado de los documentos aportados, cuando estén redactados en idioma distinto al castellano.

1.7. La realización de las pruebas selectivas tendrá una duración máxima de ocho meses contados a partir de la publicación de la presente Orden en el «Boletín Oficial de Castilla y León». Los solicitantes podrán entender desestimadas sus peticiones transcurrido el tiempo máximo establecido sin que recaiga resolución expresa. No obstante, si surgieran circunstancias imprevistas o la complejidad del proceso así lo aconsejase, el Órgano convocante podrá autorizar que el desarrollo de las pruebas finalice con posterioridad a la duración máxima establecida.

1.8. Con carácter previo a la realización del ejercicio de la fase de oposición, los aspirantes que no posean la nacionalidad española deberán acreditar el conocimiento del castellano mediante la realización de una prueba, en la que se comprobará que poseen el nivel adecuado de comprensión y expresión oral y escrita en esta lengua exigido para la obtención del Diploma de Español como Lengua Extranjera, nivel intermedio o superior, establecido en el Real Decreto 1137/2002, de 31 de octubre, que regula los Diplomas de Español como Lengua Extranjera. La prueba se calificará de apto o no apto, siendo necesaria la valoración de apto para pasar a realizar los ejercicios de la fase de oposición.

Están eximidos de la realización de esta prueba quienes presenten con la solicitud fotocopia compulsada del Diploma de Español como Lengua Extranjera, nivel superior o intermedio, establecido por el Real Decreto 1137/2002, de 31 de octubre, o de Certificado de aptitud de español para extranjeros expedido por las Escuelas Oficiales de Idiomas o del Certificado que acredite haber superado dicha prueba en los últimos cinco años al amparo de otras convocatorias para el ingreso en la Administración de Castilla y León.

*Segunda.- Requisitos de los aspirantes.*

2.1. Para ser admitidos a la realización del presente proceso selectivo, los aspirantes deberán reunir los requisitos siguientes:

- a) Ser español o ser nacional de alguno de los demás Estados Miembros de la Unión Europea o nacional del Reino de Noruega o de la República de Islandia.

También podrán participar, cualquiera que sea su nacionalidad, el cónyuge, descendientes y descendientes del cónyuge, de los españoles y de los nacionales de países miembros de la Unión Europea, de Noruega o de Islandia, siempre que no estén separados de derecho, sean menores de veintinueve años o mayores de dicha edad que vivan a sus expensas.

- b) Tener cumplidos dieciocho años y no exceder de la edad de jubilación forzosa.
- c) Estar en posesión del título de Médico Especialista en Obstetricia y Ginecología, o en condiciones de obtenerlo a la fecha de finalización del plazo de presentación de solicitudes.

En el caso de titulaciones obtenidas en el extranjero deberán estar previamente reconocidas por el Ministerio de Educación y Ciencia y se deberá estar en posesión de la credencial que acredite su homologación.

- d) Poseer la capacidad funcional necesaria para el desempeño de las funciones que se deriven del correspondiente nombramiento.
- e) No haber sido separado, mediante expediente disciplinario, de cualquier servicio de salud o Administración Pública en los seis años anteriores a la convocatoria, ni hallarse inhabilitado con carácter firme para el desempeño de funciones públicas ni, en su caso, para la correspondiente profesión.

Los aspirantes cuya nacionalidad no sea la española deberán acreditar, igualmente, no estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, en su Estado, el acceso a la función pública.

2.2. Los aspirantes que concurran mediante promoción interna deberán reunir, además, los siguientes requisitos:

- a) Tener la condición de personal estatutario fijo, siempre y cuando el destino del puesto se encuentre en el Servicio de Salud de Castilla y León en categoría distinta de la convocada, del mismo o inferior grupo de clasificación.
- b) Estar en servicio activo, y con nombramiento como personal estatutario fijo durante, al menos, dos años en la categoría de procedencia.

Los requisitos establecidos en este apartado 2.2 se acreditarán mediante certificación original o fotocopia compulsada del centro donde hubieran prestado o estén prestando servicios y se adjuntará a la solicitud de participación en el proceso selectivo.

2.3. Los aspirantes que se presenten por el turno de reserva de personas con discapacidad, habrán de tener reconocido un grado de discapacidad igual o superior al 33 por ciento, debiendo acompañar a la solicitud certificado acreditativo de tal condición (original o fotocopia compulsada), expedido por los órganos competentes en materia de servicios sociales.

2.4. Tales requisitos deben poseerse en el día de finalización del plazo de presentación de solicitudes y mantenerse hasta el momento de la toma de posesión.

#### *Tercera.- Solicitudes.*

3.1. Quienes deseen tomar parte en este proceso selectivo deberán hacerlo constar en el modelo de solicitud que figura en el Anexo I de esta Orden. La solicitud estará asimismo disponible en las Gerencias de Salud de Área y en la página web de la Junta de Castilla y León - Portal de Sanidad ([http://www.sanidad.jcyl.es/procesos\\_selectivos](http://www.sanidad.jcyl.es/procesos_selectivos)).

3.2. En los correspondientes cuadros de la solicitud se deberán hacer constar los datos que se indican de la forma siguiente:

En el campo de la solicitud correspondiente a código convocatoria se deberán hacer constar los dígitos que se indican de la forma siguiente:

- «231». Para los aspirantes que participen a través del turno libre.
- «232». Para los aspirantes que participen a través del turno de promoción interna.
- «233». Para los aspirantes que participen a través del turno de personas con discapacidad.

En el apartado 1, se relacionarán los datos personales del solicitante. El último recuadro de este apartado, «Categoría con nombramiento fijo de Personal Estatutario», únicamente deberá ser cumplimentado por los aspirantes que participen a través del turno de Promoción Interna.

En el apartado 2, en el campo Convocatoria, se consignará «FEA GINECOLOGÍA». Asimismo se deberá consignar el Tipo de Acceso y en su caso, la discapacidad que padece: «F», Física; «P», Psíquica o «S», Sensorial y las posibles adaptaciones que se precisen para la realización de los ejercicios cuando éstas sean necesarias, haciendo constar:

- «1». Eliminación de barreras arquitectónicas y mesa adaptada a la silla de ruedas.
- «2». Ampliación del tiempo de duración del ejercicio.
- «3». Aumento del tamaño de los caracteres del examen, por dificultad de visión.
- «4». Necesidad de intérprete, debido a sordera.
- «5». Sistema braille de escritura, por invidente.
- «6». Otras, especificando cuáles.

3.3. Plazo, lugar y forma de presentación de solicitudes.

3.3.1. El plazo de presentación de solicitudes será de un mes contado a partir del día siguiente al de la publicación de esta convocatoria en el «Boletín Oficial de Castilla y León» y se dirigirán al Gerente de Salud de Área de Burgos.

3.3.2. La presentación de las solicitudes podrá hacerse en los Servicios Centrales de la Gerencia Regional de Salud de Castilla y León, en las Gerencias de Salud de Área, así como en los centros oficiales a los que se refiere y en la forma pre-vista en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común. Las solicitudes que se presenten a través de las Oficinas de Correos deberán ir en sobre abierto para ser fechadas y selladas por el funcionario de Correos antes de su certificación.

Las solicitudes suscritas en el extranjero se cursarán a través de las representaciones diplomáticas o consulares españolas correspondientes.

3.3.3. Las solicitudes deberán presentarse en el modelo oficial, en triplicado ejemplar. Uno quedará en poder de la entidad financiera donde se ingresen las tasas por derechos de examen, otro para presentar en la Administración y el tercer ejemplar quedará en poder del interesado una vez sellado y registrado por la oficina pública donde se presente la solicitud.

3.3.4. Con independencia de que hagan uso o no de la reserva para discapacitados aquellos aspirantes que precisen adaptaciones deberán indicarlo en el apartado correspondiente de la solicitud, pudiendo solicitar las necesidades específicas de adaptación y ajuste de tiempo y medios que consideren oportunas para participar en las pruebas selectivas en condiciones de igualdad. Para ello harán constar en la solicitud el tipo de discapacidad que poseen y las posibles adaptaciones que precisen para participar en las pruebas selectivas.

Con el fin de que el Tribunal que ha de juzgar las pruebas selectivas pueda resolver con objetividad la solicitud planteada, los aspirantes deberán adjuntar a la solicitud de participación informe técnico (original o fotocopia compulsada) expedido por órgano competente de la Gerencia de Servicios Sociales de Castilla y León o cualquier otro órgano competente de las Administraciones Públicas, en el que se exprese el grado y características de la discapacidad padecida y las medidas concretas de adaptación necesarias, en función de las características específicas de las pruebas de oposición y el tiempo establecido para su desarrollo.

3.4. Derechos de examen.

Los derechos de examen para participar en el proceso selectivo serán de 26,54 euros y se ingresarán en la cuenta corriente n.º 2104-0060-31-9138924429 a nombre de «Gerencia Regional de Salud de Castilla y León-Pruebas Selectivas» abierta en la Entidad Financiera Caja Duero. Para los aspirantes que accedan por el turno de promoción interna, serán de 13,28 €.

El ingreso se efectuará preferentemente en cualquier oficina de la Entidad Financiera Caja Duero, o mediante transferencia a la cuenta corriente antes mencionada, en cuyo caso se deberá adjuntar a la solicitud el resguardo de la transferencia.

En la solicitud deberá figurar la acreditación del pago de los derechos de examen mediante la validación mecánica por la Entidad Financiera en la que se realice el ingreso, o en su defecto sello y fecha de la misma en el espacio destinado a estos efectos, con la salvedad de lo indicado en el párrafo anterior. La falta de este requisito determinará la exclusión del aspirante. En ningún caso, la mera presentación de la solicitud para el pago en la Entidad Financiera supondrá la sustitución del trámite de presentación, en tiempo y forma, del impreso de solicitud, con arreglo a lo dispuesto en estas bases.

Estarán exentos del pago de esta tasa los aspirantes con un grado de discapacidad igual o superior al 33 por ciento.

Asimismo estarán exentos del pago de esta tasa los aspirantes que sean miembros de familias numerosas que tengan reconocida tal condición, debiendo acompañar a la solicitud acreditación de la misma.

No procederá devolución alguna de la tasa por derechos de examen en los supuestos de exclusión definitiva de las pruebas selectivas por causa imputable al interesado.

La falta de justificación del pago de los derechos de examen o de encontrarse exento determinará la exclusión del aspirante. No obstante podrá subsanarse el pago incompleto de dicha tasa.

3.5. Los aspirantes quedan vinculados a los datos consignados en la solicitud, pudiendo únicamente promover su modificación mediante escrito motivado presentado en el plazo de presentación de solicitudes, sin perjuicio de lo previsto en el apartado siguiente.

El domicilio que figura en la solicitud se considerará el único válido a efectos de notificaciones, siendo responsabilidad exclusiva del aspi-

rante tanto los errores en su consignación como la falta de comunicación de cualquier cambio de domicilio.

*Cuarta.- Admisión de aspirantes.*

4.1. Terminado el plazo de presentación de solicitudes, el Gerente de Salud de Área de Burgos dictará Resolución que se publicará en el «Boletín Oficial de Castilla y León», aprobando las listas provisionales de admitidos y excluidos, con expresión del nombre, apellidos, DNI, e indicando, en su caso, la causa de exclusión.

4.2. Los aspirantes dispondrán de un plazo de quince días naturales, contados a partir del día siguiente al de la publicación de la Resolución citada en el punto anterior, para presentar reclamaciones o subsanar el defecto que haya motivado su exclusión.

4.3. Las reclamaciones a las listas provisionales de admitidos y excluidos se resolverán mediante Resolución del Gerente de Salud de Área de Burgos en el momento que apruebe las listas definitivas de admitidos y excluidos, e indicará lugar, día y hora para la realización del primer ejercicio. Dicha Resolución deberá ser publicada en el «Boletín Oficial de Castilla y León» con una antelación mínima de 7 días naturales a la celebración del primer ejercicio de las pruebas selectivas.

4.4. Contra dicha Resolución, que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante la Sala del Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Valladolid o a elección del demandante, en cuya circunscripción tenga aquél su domicilio, en el plazo de dos meses, contado a partir del día siguiente a su publicación, de conformidad con lo establecido en el artículo 14.2 de la Ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa. Igualmente, con carácter previo y potestativo, podrá interponerse recurso de reposición ante la Dirección General de Recursos Humanos de la Gerencia Regional de Salud en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente a su publicación, según lo dispuesto en los artículos 116 y siguientes de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

*Quinta.- Tribunales.*

5.1. El Tribunal calificador, titular y suplente, que se constituirá en la forma y composición establecida en el artículo 34 del Real Decreto-Ley 1/1999, se relaciona en el Anexo IV de esta convocatoria.

5.2. Los miembros del tribunal deberán abstenerse de intervenir en el proceso selectivo, notificándolo a la autoridad convocante, cuando concurra en ellos alguna de las circunstancias previstas en el artículo 28.2 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, o si hubieran realizado tareas de preparación de aspirantes a pruebas selectivas acceso en los cinco años anteriores a la publicación de esta convocatoria. Asimismo los aspirantes podrán recusar a los miembros del Tribunal cuando concurran las circunstancias previstas en el referido artículo.

5.3. Previa convocatoria por el Presidente de los miembros titulares y suplentes se constituirá el Tribunal en el plazo máximo de 15 días a partir de la publicación de la Resolución por la que se aprueben las listas provisionales de admitidos y excluidos.

5.4. Para la válida constitución de los Tribunales, a efectos de celebración de sesiones, deliberaciones y toma de acuerdos, se requerirá la presencia del Presidente y el Secretario, o en su caso, de quienes lo sustituyan y al menos la mitad de sus miembros, titulares o suplentes, de modo indistinto.

5.5. Dentro del proceso selectivo, los Tribunales resolverán las dudas que pudieran surgir en la aplicación de estas bases, así como la forma de actuación en los casos no previstos. Su actuación se ajustará a lo dispuesto en la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común, en lo referente al funcionamiento de órganos colegiados.

5.6. El Tribunal podrá solicitar de la Gerencia de Salud de Área de Burgos el nombramiento e incorporación de aquel personal colaborador que se estime necesario para el desarrollo de las pruebas o de asesores especialistas cuando las circunstancias o el carácter de alguna de las pruebas así lo aconseje.

5.7. Corresponde al Tribunal la determinación concreta del contenido de las pruebas y su calificación, adoptando, en su caso, las medidas oportunas para garantizar el correcto desarrollo del proceso selectivo.

5.8. A efectos de reclamaciones y demás incidencias, el Tribunal tendrá su sede en la Gerencia de Salud de Área de Burgos, C/ Avda. Reyes Católicos, 16 Burgos.

5.9. Los miembros del Tribunal y, en su caso personal colaborador y los asesores especialistas, tendrán derecho a la percepción de las indemnizaciones que correspondan por asistencia, de acuerdo con la normativa vigente sobre Indemnizaciones por razón de Servicio.

*Sexta.- Desarrollo del proceso selectivo.*

Las pruebas selectivas se celebrarán en la ciudad de Burgos y se desarrollarán con arreglo al siguiente calendario.

6.1. La fecha, hora y lugar para la realización del primer ejercicio de la fase de oposición, que será la misma para los tres turnos, se dará a conocer en el «Boletín Oficial de Castilla y León» con ocasión de la publicación de la Resolución por la que se aprueben las relaciones definitivas de aspirantes admitidos y excluidos al proceso selectivo.

6.2. En la Resolución del Tribunal que haga pública la puntuación obtenida por los aspirantes en el primer ejercicio, separando la de cada turno de acceso, se anunciará la fecha y lugar de celebración del segundo ejercicio y se hará pública en las Gerencias de Salud de Área y en la sede del Tribunal. Asimismo, el Tribunal, si lo juzga conveniente para facilitar su máxima divulgación, podrá proceder a su publicación en el tablón de anuncios de las Gerencias de Atención Especializada.

6.3. Finalizada la calificación del segundo ejercicio, que se hará de forma independiente para cada turno de acceso, el Tribunal hará pública la relación definitiva de aspirantes que han superado la fase de oposición, por orden de puntuación, en la que constarán las calificaciones de cada uno de los ejercicios y suma total. La publicación deberá hacerse en los mismos lugares indicados en el punto anterior.

6.4. En ningún caso el Tribunal podrá declarar aprobados en la fase de oposición un número superior al 150% de las plazas asignadas finalmente en cada uno de los turnos, una vez llevado a cabo, en su caso, el incremento previsto en la base 1.2; siempre y cuando fueran cumplidas las exigencias establecidas en la Base 1.6.a).

6.5. El Tribunal adoptará las medidas necesarias para garantizar que el ejercicio sea corregido sin que se conozca la identidad de los aspirantes. Aquellos opositores en cuyas pruebas figuren nombres, rasgos, marcas o cualquier otro signo que permita conocer su identidad podrán ser excluidos del proceso selectivo.

6.6. El Tribunal podrá requerir a los aspirantes para que acrediten su identidad en cualquier momento.

6.7. Los aspirantes serán convocados en llamamiento único, quedando decaídos en su derecho quienes no comparezcan a realizarlo, salvo en los casos debidamente justificados y libremente apreciados por el Tribunal.

6.8. Si en el transcurso del proceso selectivo llegara a conocimiento del Tribunal que alguno de los aspirantes no posee la totalidad de los requisitos exigidos en la convocatoria, previa audiencia del interesado, el Presidente del Tribunal lo comunicará de inmediato al Gerente de Salud de Área de Burgos, para su posible exclusión del proceso selectivo.

*Séptima.- Fase del concurso.*

7.1. Finalizadas las actuaciones correspondientes a la fase de oposición el Tribunal publicará al menos en las Gerencias de Salud de Área y en la sede del Tribunal, la Resolución que contenga la relación de aspirantes que han superado dicha fase quienes dispondrán de un plazo de 20 días naturales para la presentación de la documentación acreditativa de los méritos alegados a que se hace referencia en esta base.

El Tribunal, que solamente podrá valorar la documentación debidamente acreditada y aportada en tiempo y forma, podrá requerir cualquier aclaración sobre la misma. Si el requerimiento no es atendido, no podrá valorarse el mérito correspondiente.

7.2. Los méritos irán referidos al último día de plazo de presentación de solicitudes y serán acreditados mediante aportación del documento original o fotocopia compulsada, de la certificación de los mismos.

En ningún caso la puntuación obtenida en la fase de concurso podrá ser aplicada para superar ejercicios de la fase de oposición.

7.3. La valoración de los méritos correspondientes a esta fase de concurso, se realizará en la forma prevista en el Anexo III de la presente Orden y la puntuación máxima a otorgar será de 20 puntos.

7.4. El Tribunal publicará en los mismos lugares que se indican en la Base 7.1 la relación que contenga la valoración provisional de méritos de

la fase de concurso. Los aspirantes dispondrán de un plazo de quince días naturales a partir del siguiente al de la publicación de dicha relación, para efectuar las alegaciones pertinentes. Finalizando dicho plazo y a la vista de las alegaciones planteadas, el Tribunal publicará la relación con la valoración definitiva de la fase de concurso.

*Octava.— Relaciones de aprobados, oferta de destinos y presentación de documentos.*

8.1. La calificación final vendrá determinada por la suma de las puntuaciones obtenidas en la fase de oposición y en la fase de concurso, por orden de la puntuación alcanzada, en la que constarán las calificaciones de cada uno de los ejercicios, en su caso, y la suma total. Dicha relación será elevada por el Tribunal al Órgano convocante. En caso de empate, el orden de los aspirantes se establecerá atendiendo a la mayor puntuación obtenida en la fase de oposición; de persistir el empate, se aplicarán los siguientes criterios por orden de prelación:

- 1.º Mayor puntuación obtenida en el primer ejercicio de la fase de oposición.
- 2.º Mayor valoración obtenida en la fase de concurso por el total de los servicios prestados.
- 3.º De persistir aún el empate, el orden alfabético de su primer apellido comenzando por la letra «U», resultante del sorteo público realizado por la Dirección General de la Función Pública de la Consejería de Presidencia y Administración Territorial, y cuyo resultado se publicó en el «Boletín Oficial de Castilla y León» n.º 89, de 11 de mayo de 2005.

En ningún caso, el Tribunal podrá declarar superado el proceso selectivo a un número superior de aspirantes al de plazas convocadas, declarándose nula de pleno derecho cualquier resolución que contravenga esta norma.

8.2. La relación de aprobados, junto con la oferta de las vacantes correspondientes, será publicada en el «Boletín Oficial de Castilla y León» por Orden del Consejero de Sanidad, debiendo los aspirantes que figuren en la misma presentar en el plazo de veinte días naturales, a contar desde el día siguiente al de su publicación, en la Dirección General de Recursos Humanos de la Gerencia Regional de Salud, los siguientes documentos:

- a) Fotocopia compulsada del DNI o Pasaporte.
- b) Fotocopia compulsada de la titulación académica exigida para la admisión al proceso selectivo según lo dispuesto en la base 2.1 o certificación académica que acredite la realización de todos los estudios necesarios para la obtención del título.
- c) Aquellos aspirantes que aleguen titulaciones homologadas o equivalentes a las exigidas, habrán de citar la disposición legal en que se reconozca la homologación o equivalencia o, en su caso, aportar certificación expedida en tal sentido por el órgano competente del Ministerio de Educación y Ciencia o cualquier otro órgano de la Administración competente para ello. En el caso de ciudadanos de otros Estados, deberán aportar credencial que acredite la homologación de su título en el Estado español.
- d) Declaración jurada o promesa de no haber sido separado del servicio mediante expediente disciplinario de ninguna Administración Pública en los seis años anteriores a la convocatoria, ni hallarse inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas.
- e) Certificado médico acreditativo de no padecer enfermedad ni defecto físico que le imposibiliten para el ejercicio de sus funciones.
- f) Los aspirantes que tuvieran la condición de persona con discapacidad deberán acreditar su capacidad para desempeñar las tareas

que corresponden a las plazas objeto de la convocatoria, mediante certificación de los órganos competentes.

Ante la imposibilidad, debidamente justificada, de presentar los documentos señalados anteriormente podrá acreditarse que se reúnen las condiciones exigidas en la convocatoria mediante cualquier prueba admisible en derecho.

Salvo causas de fuerza mayor, quienes no presentaran esta documentación en plazo, o si de su examen se dedujera que no reúnen alguno de los requisitos exigidos, no podrán ser nombrados personal estatutario del Servicio de Salud de Castilla y León, quedando anuladas todas sus actuaciones, y sin perjuicio de la responsabilidad en que hubiera podido incurrir por falsedad en la solicitud de participación.

8.3. La adjudicación de vacantes se efectuará, de acuerdo con las peticiones de los interesados, entre las plazas ofertadas según el orden obtenido en el proceso selectivo. Los aspirantes que acceden por el turno de promoción interna, en virtud de lo dispuesto en el artículo 34.6 de la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del Personal Estatutario de los Servicios de Salud y del artículo 14.2 del Real Decreto Ley 1/1999, tendrán preferencia para la elección de plaza sobre el resto de los aspirantes.

8.4. Respecto de los aspirantes que hubieran accedido a través del turno de discapacitados y turno libre, al finalizar el proceso, se elaborará una relación única en la que se incluirán todos los candidatos que hayan superado el proceso selectivo, ordenados por la puntuación total obtenida, con independencia del turno por el que hayan participado. Dicha relación será la determinante para la adjudicación de destinos, de conformidad con las peticiones efectuadas por los interesados.

*Novena.— Nombramiento de Personal Estatutario.*

9.1. Transcurrido el plazo de presentación de documentos y una vez comprobado el cumplimiento de los requisitos exigidos, los aspirantes que hubieran superado el proceso selectivo serán nombrados personal estatutario del Servicio de Salud de Castilla y León por Orden del Órgano convocante, con expresión del destino concreto adjudicado.

9.2. Los aspirantes nombrados dispondrán del plazo de un mes para incorporarse a la plaza adjudicada y efectuar la toma de posesión. El cómputo de dicho plazo se iniciará el día siguiente al de la publicación a que se refiere el apartado anterior, decayendo en su derecho quienes no se incorporen a su destino en dicho plazo, salvo imposibilidad acreditada y así apreciada por el Órgano Convocante.

*Décima.— Norma final.*

La presente convocatoria vincula a la Administración convocante, al Tribunal encargado de juzgar el concurso-oposición y a quienes participen en el mismo.

Contra la presente Orden, que agota la vía administrativa, podrá interponerse recurso contencioso-administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Valladolid o a elección del demandante, en cuya circunscripción tenga aquél su domicilio, de conformidad con lo establecido en el artículo 14.2 de la ley 29/1998, de 13 de julio, reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa, en el plazo de dos meses contados desde el día siguiente al de su publicación. Con carácter previo y potestativo, podrá interponerse recurso de reposición previo ante la Consejería de Sanidad en el plazo de un mes a contar desde el día siguiente al de su publicación, según disponen los artículos 116 y siguientes de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de Régimen Jurídico de las Administraciones Públicas y del Procedimiento Administrativo Común.

Valladolid, 11 de diciembre de 2006.

*El Consejero de Sanidad,*  
Fdo.: CESAR ANTÓN BELTRÁN

**ANEXO I****SOLICITUD DE ADMISIÓN A PROCESOS SELECTIVOS PARA PLAZAS DE PERSONAL  
ESTATUTARIO DEL SERVICIO DE SALUD DE CASTILLA Y LEÓN**

CÓDIGO CONVOCATORIA:	
----------------------	--

## 1.- DATOS DEL SOLICITANTE

N.I.F.	APELLIDOS		NOMBRE
FECHA DE NACIMIENTO	NACIONALIDAD	TELÉFONO	
DIRECCIÓN			
		Nº	Pº
MUNICIPIO	PROVINCIA	CÓDIGO POSTAL	
Titulación:		Categoría con nombramiento fijo de Personal Estatutario	
Centro de expedición:			

2.- CONVOCATORIA (Categoría/Especialidad) .....
TIPO DE ACCESO: Libre <input type="checkbox"/> Promoción de la Administración <input type="checkbox"/> Personas con discapacidad <input type="checkbox"/>
TIPO DE DISCAPACIDAD Y ADAPTACIÓN QUE SOLICITA .....

## 3.- DATOS A CONSIGNAR SOLO FACULTATIVOS SEGÚN BASES DE LA CONVOCATORIA

SI <input type="checkbox"/>	Ávila <input type="checkbox"/>	El Bierzo <input type="checkbox"/>	Segovia <input type="checkbox"/>	Valladolid Oeste <input type="checkbox"/>
	Burgos <input type="checkbox"/>	Palencia <input type="checkbox"/>	Soria <input type="checkbox"/>	Zamora <input type="checkbox"/>
	León <input type="checkbox"/>	Salamanca <input type="checkbox"/>	Valladolid Este <input type="checkbox"/>	

TASA POR PARTICIPAR EN PRUEBAS SELECTIVAS DE PERSONAL AL SERVICIO DE LA ADMINISTRACIÓN DE LA COMUNIDAD	
AUTOLIQUIDACIÓN	PRUEBAS DE ACCESO AL GRUPO: A <input type="checkbox"/> B <input type="checkbox"/> C <input type="checkbox"/> D <input type="checkbox"/> E <input type="checkbox"/>
	CUOTA ..... €
	<input type="checkbox"/> Reducción por promoción interna 50%, en el supuesto de convocatoria conjunta con turno libre <input type="checkbox"/> Exención por discapacidad igual o mayor al 33% <input type="checkbox"/> Otros
	CUOTA A INGRESAR ..... €

El que suscribe solicita ser admitido a las pruebas reseñadas y DECLARA que son ciertos los datos consignados y que reúne los requisitos exigidos en la convocatoria, comprometiéndose a probar documentalmente los datos consignados.  En ....., a ..... de ..... de 20.... Firma	<b>INGRESO</b>
	<b>Nombre del establecimiento de crédito: CAJA DUERO</b> Queda abonado el importe de esta autoliquidación.  Son ..... Fecha..... Sello y firma .....  (Este documento no será válido sin la certificación mecánica o sello de la entidad depositaria)

Ilmo.Sr. ....  
De conformidad con lo establecido en el artículo 5 de la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de Protección de Datos de Carácter Personal, la Gerencia Regional de Salud le informa que los datos aportados en este formulario, serán incorporados a un fichero para su tratamiento automatizado  
Le comunicamos que podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición, previstos por la Ley, mediante escrito, según modelos normalizados por Orden PAT/175/2003, de 20 de febrero, dirigido a la Gerencia Regional de Salud, Paseo Zorrilla, 1 - 47007 Valladolid.

## ANEXO II

## PROGRAMA

Tema 1.– La Constitución Española de 1978: Principios fundamentales, derechos y deberes fundamentales de los españoles. La protección de la salud en la Constitución.

Tema 2.– El Estatuto de Autonomía de Castilla y León: Estructura y contenido. Organización de la Administración de la Comunidad de Castilla y León. La Junta de Castilla y León.

Tema 3.– Estructura Orgánica de la Consejería de Sanidad de Castilla y León. Estructura Orgánica de los Servicios Centrales y Periféricos de la Gerencia Regional de Salud de Castilla y León.

Tema 4.– Ley 14/1986 de 25 de abril, Ley General de Sanidad: Principios generales, estructura y contenidos.

Tema 5.– Ley 41/2002 de 14 de noviembre, Ley básica reguladora de la autonomía del paciente y de derechos y deberes en materia de información y documentación clínica.

Tema 6.– Ley 16/2003, de 28 de mayo, de cohesión y calidad del Sistema Nacional de Salud: Las prestaciones del Sistema Nacional de Salud. El Consejo Interterritorial.

Tema 7.– Ley 44/2003, de 21 de noviembre, de Ordenación de las Profesiones Sanitarias: Ámbito de aplicación. Profesiones sanitarias tituladas y profesionales del área sanitaria de formación profesional. El ejercicio de las profesiones sanitarias.

Tema 8.– Ley 55/2003 de 16 de diciembre del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud. Objeto y ámbito de aplicación. Clasificación del personal estatutario: Titulación, funciones, tipos de nombramiento. Derechos y deberes.

Tema 9.– Ley 1/1993 de Ordenación del Sistema Sanitario de Castilla y León: Estructura y contenido.

Tema 10.– Ley 8/2003, de 8 de abril, sobre derechos y deberes de las personas en relación con la salud, en Castilla y León. Decreto 101/2005 por el que se regula la historia clínica en Castilla y León.

Tema 11.– Concepto de calidad y de los distintos componentes que la integran (equidad, eficacia, eficiencia y efectividad, viabilidad, satisfacción del cliente/usuario, calidad científica técnica y motivación de los profesionales). Criterio, indicador y estándar. Ciclo de la calidad.

Tema 12.– Principios fundamentales de la Bioética: Dilemas éticos. Normas legales de ámbito profesional. El secreto profesional. El consentimiento informado.

Tema 13.– Estadística sanitaria. Parámetros estadísticos: Razón, tasas, índices, ajustes y estandarización de tasas. Índices que definen una distribución: Medidas de centralización y de dispersión. Test de hipótesis. Significación estadística. Aspectos básicos de estadística inferencial y descriptiva.

Tema 14.– Demografía sanitaria. Demografía estática y dinámica. Análisis de datos. Métodos de identificación de problemas de salud. Indicadores demográficos, socioeconómicos, del nivel de salud, medioambientales. Elaboración de programas de salud y su evaluación.

Tema 15.– Epidemiología. Concepto. Medidas de frecuencia, de asociación y de impacto. Epidemiología descriptiva, analítica y experimental. Tipos de estudios. Características del diseño. Epidemiología. Ensayos clínicos.

Tema 16.– Metodología de la investigación. Aspectos éticos en la investigación. Fuentes de información en la investigación. Elaboración de un trabajo científico. Tamaño y validez de la muestra. Análisis de muestras y relación entre variables. Validez de métodos diagnósticos: Sensibilidad, especificidad, valor predictivo y razón de probabilidad.

Tema 17.– La comunicación médico-paciente, claves de la relación médico-paciente. Técnicas de entrevista clínica. Manejo de conflictos en la consulta. La entrevista semiestructurada.

Tema 18.– Anatomía y embriología del aparato genital.

Tema 19.– Fisiología femenina I. Ciclo ovárico. Fisiología del ovario: Gametogénesis. Ovulación: Esteroidogénesis. Acciones de las hormonas ováricas. Ciclo y fisiología tubárica.

Tema 20.– Fisiología femenina II. Ciclo uterino: Ciclo endometrial. Menstruación. Ciclo endocervical. Procesos reparativos cervicales. Fisiología de la vagina y de la vulva.

Tema 21.– Regulación neurohormonal de la función reproductora. El eje hipotálamo-hipofisario-gonadal.

Tema 22.– Fisiología del climaterio.

Tema 23.– Establecimiento de la gestación: gametogénesis, fecundación y desarrollo del huevo hasta la formación de las tres hojas germinales. Implantación.

Tema 24.– Diagnóstico clínico del embarazo. Diagnóstico biológico, inmunológico y ecográfico. Otros problemas diagnósticos durante la gestación.

Tema 25.– Mecanismo del parto: concepto y elementos que participan en el mismo. El motor del parto: estudio de la contracción uterina normal. La prensa abdominal.

Tema 26.– Evolución clínica del parto en presentación de occipucio. Diagnóstico, pronóstico y duración del parto.

Tema 27.– Presentación podálica. Mecanismo del parto y manejo obstétrico.

Tema 28.– Adaptación materna a la gestación, cambios fisiológicos. Asistencia en la consulta prenatal.

Tema 29.– Control del crecimiento fetal. Características ecográficas.

Tema 30.– Control del bienestar fetal anteparto. Métodos biofísicos y métodos bioquímicos

Tema 31.– Aborto: Concepto y clasificación. Etiología, clínica y tratamiento. Aborto habitual. Valoración y manejo.

Tema 32.– Embarazo ectópico. Concepto y clasificación. Estudio de las diversas formas. Tratamiento.

Tema 33.– Parto pretérmino. Epidemiología, etiopatogenia, prevención y tratamiento. Asistencia al parto prematuro.

Tema 34.– Gestación gemelar y embarazo múltiple. Epidemiología, diagnóstico, control obstétrico. Complicaciones maternas y fetales.

Tema 35.– Embarazo prolongado y posmadurez. Control y tratamiento.

Tema 36.– Sensibilización RH. Prevención, diagnóstico y manejo obstétrico.

Tema 37.– Líquido amniótico. Fisiología. Oligoamnios e hidramnios.

Tema 38.– Placenta previa. Concepto, clasificación, clínica, diagnóstico y actitud obstétrica.

Tema 39.– Enfermedad trofoblástica. Mola hidatidiforme y coriocarcinoma.

Tema 40.– Rotura prematura de membranas. Definición, incidencia, etiología y diagnóstico. Conducta obstétrica.

Tema 41.– Corioamnionitis. Etiología, métodos de diagnóstico y tratamientos.

Tema 42.– Estados hipertensivos del embarazo: concepto y clasificación. Estudio y tratamiento. Síndrome de Hellp.

Tema 43.– Síndrome antifosfolípídico. Características clínicas, diagnóstico y tratamiento.

Tema 44.– Desprendimiento prematuro de la placenta normalmente inserta: etiopatogenia, diagnóstico, manejo y complicaciones.

Tema 45.– Rotura uterina. La asistencia al parto con cesárea previa. Embolia del líquido amniótico.

Tema 46.– Enfermedades infecciosas y embarazo. Síndrome Torch.

Tema 47.– Diabetes y gestación. Otras endocrinopatías.

Tema 48.– Aparato digestivo y embarazo. Colestasis e hígado graso agudo del embarazo.

Tema 49.– Cardiopatías y embarazo.

Tema 50.– Aparato respiratorio y embarazo. La embarazada asmática.

Tema 51.– Distocias dinámicas. Distocias del objeto del parto. Distocia por presentación anormal. Distocia por deflexión de la cabeza. Distocia ósea.

Tema 52.– Atención al puerperio. Infección puerperal. Estudio de sus diversas formas.

Tema 53.– Hemorragias del alumbramiento y del posparto. Retención de placenta, inversión uterina y atonía uterina.

Tema 54.– Acretismo placentario. Clasificación, etiología, diagnóstico y actitud obstétrica.

Tema 55.– Parto instrumental. Cesárea.

Tema 56.– Inducción y estimulación del parto.

Tema 57.– Analgesia y anestesia. Drogas durante el embarazo y el parto.

Tema 58.– Retraso del crecimiento intrauterino. Definición y tipos, etiología, diagnóstico y manejo.

Tema 59.– Defectos congénitos. Epidemiología, diagnóstico y actitud obstétrica.

Tema 60.– Técnicas de diagnóstico prenatal. Biopsia corial. Amiocentésis. Marcadores bioquímicos.

Tema 61.– Diagnóstico ecográfico de las malformaciones fetales.

Tema 62.– Disfunción del suelo pélvico. Colápsos genitales. Incontinencia urinaria.

Tema 63.– Miomas uterinos. Etiopatogenia, clínica, diagnóstico y tratamiento. Miomas y embarazo.

Tema 64.– Vaginitis y vulvitis. Etiología clínica, diagnóstico y tratamiento.

Tema 65.– Enfermedades de transmisión sexual (E.T.S.). Etiología, clínica, diagnóstico y tratamiento.

Tema 66.– Enfermedad inflamatoria pélvica. Etiología, factores de riesgo, clínica, criterios, diagnóstico y tratamiento.

Tema 67.– Traumatismos y heridas del aparato genital. Agresiones sexuales.

Tema 68.– Malformaciones del aparato genital femenino y de la mama.

Tema 69.– Patología vulvar. Distrofias vulvares y otras dermatopatías vulvares. Vulvodinia.

Tema 70.– Endometriosis. Teorías etiopatogénicas, clasificación, clínica, diagnóstico y tratamiento. Endometriosis y esterilidad. Adeniosis.

Tema 71.– Síndrome premenstrual. Incidencia, etiología, evaluación y manejo.

Tema 72.– Dismenorrea y dolor pélvico crónico. Definición, evaluación y diagnóstico diferencial. Posibilidades terapéuticas.

Tema 73.– Desarrollo puberal y sus alteraciones. Pubertad precoz y pubertad retrasada.

Tema 74.– Hiperprolactinemia. Etiología, clínica, diagnóstico y tratamiento.

Tema 75.– Hiperandrogenismo e hirsutismo. Fisiología de la producción de andrógenos y su metabolismo. Etiología del hirsutismo y del exceso de andrógenos. Evaluación, diagnóstico y tratamiento.

Tema 76.– Síndrome de ovario poliquístico (S.O.P.). Patofisiología, características clínicas y metabólicas. Diagnóstico y tratamiento. Manejo del S.O.P. en la infertilidad.

Tema 77.– Esterilidad. Etiología y exploración de la pareja infértil. Técnicas de fecundación asistida.

Tema 78.– Anticoncepción. Consideraciones generales. Clasificación de los métodos anticonceptivos. Técnicas, indicaciones y resultados de la anticoncepción y planificación familiar. Métodos de barreras y métodos naturales.

Tema 79.– Anticonceptivos hormonales. Dispositivos intrauterinos. Intercepción.

Tema 80.– Amenorrea. Clasificación, etiopatogenia, diagnóstico y tratamiento.

Tema 81.– Hemorragia uterina disfuncional. Definición, evaluación diagnóstica y manejo terapéutico.

Tema 82.– Desarrollo sexual y patológico. Diferenciación sexual de gónadas y genitales externos e internos. Diferenciación sexual patológica. Disgenesias gonadales.

Tema 83.– Menopausia y climaterio. Definición y sintomatología. Repercusiones sobre la salud y posibilidades terapéuticas. Menopausia precoz. Terapia hormonal sustitutiva.

Tema 84.– Osteoporosis. Epidemiología, patofisiología, diagnóstico, prevención y posibilidades terapéuticas.

Tema 85.– Lesiones intraepiteliales de cérvix, vulva y vagina. Concepto y clasificación. Etiología, diagnóstico, manejo clínico y seguimiento.

Tema 86.– Carcinoma de vulva. Epidemiología, clasificación anatomopatológica, clínica, diagnóstico y tratamiento. Formas especiales de carcinoma de vulva.

Tema 87.– Carcinoma de vagina. Anatomía patológica, clínica, diagnóstico, estadios y tratamientos.

Tema 88.– Carcinoma de cérvix. Tipos histológicos, clínica, diagnóstico, pronóstico y tratamiento.

Tema 89.– Hiperplasias endometriales. Clasificación histológica, clínica, diagnóstica y tratamiento. Pólipos endometriales.

Tema 90.– Adenocarcinoma de endometrio. Epidemiología, etiología, anatomía patológica, clínica, diagnóstico y tratamiento.

Tema 91.– Sarcomas uterinos. Clasificación y nomenclatura. Clínica, diagnóstico y tratamiento.

Tema 92.– Tumores de ovario. Clasificación anatomopatológica, histogénesis y epidemiología.

Tema 93.– Tumores benignos de ovario. Clínica, diagnóstico y tratamiento.

Tema 94.– Cáncer de ovario. Clínica, diagnóstico, clasificación en estadios y tratamiento de los diversos tipos histológicos.

Tema 95.– Prevención y diagnóstico precoz del cáncer genital femenino.

Tema 96.– Anatomía y desarrollo mamario. Fisiología de la lactancia.

Tema 97.– Patología mamaria benigna. Diagnóstico y manejo de las diferentes entidades.

Tema 98.– Cáncer de mama. Anatomía patológica, clínica y diagnóstico. Tratamiento loco-regional y coadyuvante. Factores pronósticos. Recurrencia y enfermedad metastásica. Carcinoma in situ de mama.

Tema 99.– Tratamiento del cáncer de mama localmente avanzado y cáncer de mama inflamatorio.

Tema 100.– Tumor phyllodes y enfermedad de Pager.

### ANEXO III

#### BAREMO DE MÉRITOS

##### I.– Formación Universitaria.

Estudios de licenciatura:

Los estudios de licenciatura se valorarán teniendo en cuenta los siguientes aspectos:

No serán valorados los créditos o asignaturas que hayan sido objeto de convalidación oficial, ni tampoco los correspondientes a materias optativas o de libre elección/configuración.

La puntuación resultante se expresará con los dos primeros decimales obtenidos, despreciándose el resto.

En ningún caso se valorarán las asignaturas de Idiomas, Religión, Formación Política y Educación Física a estos efectos.

Se deberá tener en cuenta el plan de estudios, diferenciando entre planes anteriores al plan vigente y plan vigente, conforme se especifica a continuación.

Planes anteriores al plan vigente:

Por cada matrícula de honor: 1,20 puntos.

Por cada sobresaliente: 1,00 puntos.

Por cada notable: 0,60 puntos.

La suma de las puntuaciones se dividirá por el número total de asignaturas evaluadas en el Plan de Estudios, expresando el cociente con los dos primeros decimales obtenidos. No se puntuará el sobresaliente, cuando se haya obtenido matrícula de honor.

Plan vigente:

Para aquellos que hayan obtenido su licenciatura de acuerdo a los nuevos planes de estudios, la puntuación correspondiente a los estudios

de licenciatura de cada aspirante se obtendrá mediante la aplicación del siguiente algoritmo:

$$\frac{0,60 Cn + 1,00 Cs + 1,20 Cmh}{Ca + Cn + Cs + Cmh}$$

Donde las notaciones Ca, Cn, Cs y Cmh corresponden al número total de créditos que en la certificación académica aportada por el aspirante estén adscritos a materias troncales y obligatorias y en los que, respectivamente, se hayan obtenido las calificaciones de aprobado, notable, sobresaliente y matrícula de honor. No se puntuará el sobresaliente, cuando se haya obtenido matrícula de honor.

Grado de Licenciatura: 0,40 puntos.

Con sobresaliente o premio extraordinario se añadirán: 0,10 puntos.

Estudios de Doctorado:

Por la realización completa de todos los cursos de Doctorado (Sistema anterior al Real Decreto 185/1985) o la realización del programa de Doctorado completo (Créditos y suficiencia investigadora): 0,40 puntos.

Grado de Doctor: 0,80 puntos.

Si el grado de Doctor se ha obtenido con la calificación de sobresaliente «cum laude» o «apto cum laude por unanimidad» se añadirán 0,10 puntos.

La puntuación máxima por el apartado de Formación Universitaria es de 3 puntos independientemente de la forma de obtenerlos.

#### II.- Formación Especializada.

Formación en la especialidad de Obstetricia y Ginecología.

Aspirantes que para la obtención del título de Facultativo Especialista en Obstetricia y Ginecología, hayan cumplido el período completo de Formación como Médico Residente del programa MIR o bien un período equivalente –en España o país extranjero– de formación teórica y práctica, a tiempo completo en centro hospitalario y universitario, o en establecimiento sanitario autorizado por las autoridades y organismos competentes y bajo su control, participando en la totalidad de actividades y responsabilidades médicas del Servicio donde se imparta la formación, incluidas las guardias, y habiendo obtenido a cambio la remuneración apropiada (de conformidad, todo ello, con la Directiva 93/16/CEE para la formación de Especialistas): 7 puntos.

Aspirantes que para la obtención de título de Especialista hayan utilizado una vía distinta a la de Médico Interno Residente siempre y cuando para su obtención haya sido necesario acreditar un período de formación equivalente al establecido para la especialidad: 2 puntos.

Aspirantes que estén en posesión del «certificado de Médico Especialista Diplomado» contemplado en el artículo 9.1 del Real Decreto 127/1984 y su preámbulo: 1 punto.

La puntuación máxima que se puede obtener por el apartado de Formación Especializada es de 7 puntos, independientemente de la forma de obtenerlos.

#### III.- Experiencia Profesional.

a) Por servicios prestados con nombramiento temporal en Instituciones Sanitarias Públicas de cualquier servicio de salud o en Instituciones Sanitarias Públicas equivalentes de la Unión Europea, en el

ámbito de la Atención Especializada, como Facultativo Especialista en Obstetricia y Ginecología o Facultativo de Cupo en dicha especialidad, por cada mes completo: 0,07 puntos.

A los efectos de este apartado, se considerarán equivalentes a un mes de servicio, los prestados en 140 horas, desempeñando las funciones de Atención Continuada, o la parte que corresponda proporcionalmente. Si dentro de un mes natural se hubiesen realizado más de 140 horas u otro tipo de servicios, solamente podrá valorarse un mes de servicios prestados, sin que el exceso de horas efectuado durante ese mes pueda ser aplicado para el cómputo de servicios prestados para otro mes o en el cómputo global de un año y en todo caso el cómputo anual valorable no podrá exceder de 1.551 horas.

b) Por servicios prestados, en categoría y especialidad similar a la convocada, en centros públicos dependientes de las Administraciones Públicas nacionales o de la Unión Europea no incluidos en el apartado anterior, con nombramiento temporal 0,03 puntos por mes completo.

La puntuación máxima que se puede alcanzar por todo el apartado de experiencia profesional es de 7 puntos, independientemente de la forma de obtenerlos.

En caso de coincidencia en el tiempo de distintos periodos de servicios prestados, valorables por distintos apartados del baremo, sólo se computará el más favorable.

#### IV.- Otras Actividades.

Formación:

a) Por diplomas o certificados obtenidos en cursos directamente relacionados con el contenido de la categoría a proveer, organizados/impartidos por la Administración Central, Autonómica, Universidades, Instituciones Sanitarias Públicas, o los organizados por las Organizaciones Sindicales, al amparo de norma reguladora de rango suficiente que avale estos procesos formativos y que deberá constar en los mismos. Se entenderán avalados por norma reguladora de rango suficiente, respecto de los cursos organizados por las Centrales Sindicales, los cursos que se hayan impartido al amparo de los acuerdos de formación continua, siempre que dichas circunstancias consten en el propio título o diploma. Se valorarán a razón de 0,04 puntos por crédito asignado o, supletoriamente, por cada módulo o tramo de 10 horas de formación.

La valoración que se otorgará cuando el aspirante haya impartido los cursos antedichos en calidad de docente será de 0,08 puntos por cada crédito impartido o, supletoriamente, por cada módulo o tramo de 10 horas de docencia impartida. No siendo de aplicación en este apartado el tiempo desempeñado como tutor acreditado, con residente a cargo, cuya valoración se efectuará conforme lo recogido en el punto d. de este apartado IV de formación.

b) Por trabajos específicos y de investigación aparecidos en publicaciones y revistas sanitarias o en libros, así como por aportaciones a reuniones y congresos científicos, siempre relacionados con la plaza a la que se concursa, se valorará de acuerdo con los criterios de la tabla siguiente:

	DIFUSIÓN NACIONAL		DIFUSIÓN INTERNACIONAL	
	6 primeros autores	Otros autores	6 primeros autores	Otros autores
Comunicaciones o Posters a Congresos	0,04	0,02	0,08	0,04
Publicación en revistas científicas	0,08	0,04	0,16	0,08
Capítulo de libro (*)	0,12	0,06	0,24	0,12
Libro	1,5	0,70	2	1

(\*) Cuando se trate de varios capítulos de un mismo libro, la puntuación máxima por este subapartado no podrá ser superior a lo establecido para el libro.

c) Por Servicios prestados en las Administraciones Públicas desempeñando funciones de ordenación y planificación de servicios sanitarios: 0,03 puntos por mes completo.

d) Por servicios prestados como tutores acreditados (con residente a cargo) para residentes de la especialidad objeto de convocatoria, por cada curso académico: 0,02 puntos hasta un máximo de 0,2 puntos.

La puntuación máxima que se puede alcanzar por este apartado es de 3 puntos, independientemente de la forma de obtenerlos.

No podrán valorarse simultáneamente los servicios prestados en dos o más aparados si lo son en puestos incompatibles entre sí, de conformidad con la normativa vigente a estos efectos.

*Puntuación adicional promoción interna.*

De conformidad con lo previsto en el artículo 30.3 del R. Decreto 1/1999, de 8 de enero, los aspirantes que accedan por el turno de promoción interna podrán obtener una puntuación adicional de hasta un 15 por 100 de la puntuación máxima establecida en la fase del concurso, por la valoración de los méritos conforme se especifica a continuación:

- a) Por cada mes completo de servicios prestados con nombramiento fijo en plazas correspondientes de personal estatutario sanitario licenciado y/o diplomado: 0,04 puntos.
- b) Por cada mes completo de servicios prestados con nombramiento fijo en plazas correspondientes a personal estatutario sanitario de Formación Profesional: 0,02 puntos.
- c) Por cada mes completo de servicios prestados con nombramiento fijo en plazas correspondientes a personal estatutario de gestión y servicios: 0,01 puntos.

La puntuación máxima que puede obtenerse por la puntuación adicional para los aspirantes de promoción interna es de 3 puntos.

#### ANEXO IV

##### TRIBUNAL TITULAR

Presidenta: D.<sup>a</sup> Magdalena León Moyá.

Vocal de la Administración: D. Evaristo Alonso Briz.

Vocal de la Administración: D. Juan Francisco Esteban Para.

Vocal de la Administración: D.<sup>a</sup> M.<sup>a</sup> Plaza Orue Sáenz de Navarrete.

Vocal de la Comisión Nacional de Especialidades: D. Ricardo Santa María Lozano.

Vocal de la Comisión Nacional de Especialidades: D. Eduardo López de la Osa.

Vocal de los Sindicatos (CSIF): Pendiente de designación.

Secretaria: D.<sup>a</sup> Mercedes Alonso Montero.

##### TRIBUNAL SUPLENTE

Presidente: D. Tomás Tenza Pérez.

Vocal de la Administración: D. Jesús Berzosa González.

Vocal de la Administración: D. Modesto Rey Novoa.

Vocal de la Administración: D. Ricardo del Palacio Alfayete.

Vocal de la Comisión Nacional de Especialidades: Eduardo Cabrillo Rodríguez.

Vocal de la Comisión Nacional de Especialidades: Juan Ramón Usabizaga.

Vocal de los Sindicatos (CSIF): Pendiente de designación.

Secretario: D. Jesús M.<sup>a</sup> Barriuso Gutiérrez.

**ORDEN SAN/2063/2006, de 11 de diciembre, por la que se convoca proceso selectivo para el acceso a la condición de personal estatutario fijo en plazas de Facultativos Especialistas en Traumatología y Cirugía Ortopédica, del Servicio de Salud de Castilla y León.**

Aprobada la Oferta de Empleo Público de la Administración de la Comunidad de Castilla y León para el año 2005 mediante Decreto 28/2005, de 21 de abril («B.O.C. y L.» n.º 77, de 22 de abril de 2005), y de conformidad con lo dispuesto en el capítulo VI de la Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud y conforme lo establecido en el Real Decreto Ley 1/1999, de 8 de enero, sobre selección de personal estatutario y provisión de plazas en las Instituciones Sanitarias de la Seguridad Social, vigente con rango reglamentario en virtud de la Disposición Transitoria sexta, letra c. de la Ley 55/2003, con el fin de atender las necesidades de personal de

este Servicio de Salud, la Consejería de Sanidad, en uso de las competencias atribuidas

#### ACUERDA:

Convocar proceso selectivo para el ingreso, a través del sistema de concurso-oposición, en la categoría de Facultativo Especialista en Traumatología y Cirugía Ortopédica en el Servicio de Salud de Castilla y León con sujeción a las siguientes,

#### BASES:

##### *Primera.- Normas generales.*

1.1. Se convoca proceso selectivo para cubrir 28 plazas de la categoría de Facultativo Especialista en Traumatología y Cirugía Ortopédica, con destino en las Instituciones Sanitarias del Servicio de Salud de Castilla y León de acuerdo con la siguiente distribución:

- a) 13 Plazas para el turno de acceso libre.
- b) 3 Plazas reservadas a personas con discapacidad, con un grado de discapacidad igual o superior al 33 por ciento.
- c) 12 Plazas para el turno de promoción interna.

1.2. Las plazas no cubiertas en los turnos de personas con discapacidad y de promoción interna, se incrementarán a las ofertadas en el turno libre.

1.3. Los aspirantes únicamente podrán participar en uno de los turnos establecidos.

1.4. La realización de este proceso selectivo se ajustará a lo establecido en el Real Decreto Ley 1/1999, de 8 de enero, sobre selección de personal estatutario y provisión de plazas en las Instituciones Sanitarias de la Seguridad Social; Ley 55/2003, de 16 de diciembre, del Estatuto Marco del personal estatutario de los servicios de salud; en el Decreto 28/2005, de 21 de abril, por el que se aprueba la Oferta de Empleo Público de la Administración de la Comunidad de Castilla y León para el año 2005; así como en las bases de la presente Orden. En lo no previsto por estas normas se estará a lo dispuesto en la Ley 7/2005 de 24 de mayo, de la Función Pública de Castilla y León, y normas de desarrollo.

1.5. El programa que ha de regir el proceso selectivo es el que figura en el Anexo II de la presente Orden.

1.6. De conformidad con lo previsto en el Decreto-Ley 1/1999, el procedimiento común de selección de los aspirantes para los tres turnos será el de concurso-oposición y estará formado por:

- a) Fase de oposición.
  - b) Fase de concurso.
- 1.6.a) Fase de oposición.

La fase de oposición consistirá en la realización de dos ejercicios que a continuación se indican, siendo los dos eliminatorios. Los aspirantes que participen a través del Turno de Promoción Interna deberán realizar los dos ejercicios.

*Primer ejercicio.* Consistirá en contestar un cuestionario dirigido a apreciar la aptitud de los aspirantes para el desempeño de las funciones propias de las plazas que se convocan. El cuestionario estará integrado por preguntas con respuestas múltiples basadas en el programa y estará formado por 150 preguntas con cuatro respuestas alternativas de las que sólo una de ellas será la correcta, más otras 15 preguntas de reserva para posibles anulaciones.

Las contestaciones erróneas se penalizarán con un tercio del valor de la respuesta correcta. No tendrán la consideración de erróneas las preguntas no contestadas.

El Tribunal Calificador determinará el número mínimo de respuestas correctas necesario para superar el ejercicio, que en todo caso no podrá ser inferior al 50% de las preguntas formuladas. Esta decisión se tomará con anterioridad a la identificación de los aspirantes. El tiempo máximo para la realización de este ejercicio será de 180 minutos y se calificará de cero a diez puntos, siendo necesario alcanzar para superarlo un mínimo de cinco puntos.

El Tribunal publicará las relaciones de aprobados que hubieran superado el ejercicio de forma separada por cada turno de acceso. Esa publicación se llevará a efecto mediante Resolución que se expondrá, al menos, en las Gerencias de Salud de Área y en la sede del Tribunal. En