**UNIDAD DE DOCENCIA\_ Valladolid Oeste marzo 2022**

A través de este espacio, nos gustaría presentar la Unidad Docente (UD), con el fin de dar a conocer nuestros objetivos, la estructura docente del Área, los recursos con los que contamos y principales actividades que realizamos.

**OBJETIVOS DE LA UD**

**Misión**: Formar profesionales excelentes que respondan a las necesidades de atención en salud de la ciudadanía, de la sociedad y del sistema sanitario.

**Visión**: Formación de especialistas en Ciencias de la Salud basada en competencias, centrada en la gestión clínica, integral y basada en el que aprende así como en los profesionales. Para ello, utilizamos metodología de procesos efectiva y eficiente, de forma que la propia organización utilice el conocimiento que generan los futuros profesionales.

**Valores**: Esta formación se orienta al ciudadano, es innovadora, equitativa y de calidad ya que se basa en la mejora continua, para lo cual utilizamos el Plan de Gestión de Calidad Docente.

**ESTRUCTURA DOCENTE DEL AREA DE VALLADOLID OESTE**

La UD del Área de Valladolid Oeste tiene como ámbito de actuación el Área de Salud, tanto en atención primaria como en el Hospital. Incluye, por tanto, la formación de 236 residentes (Tabla I) del Hospital Universitario Rio Hortega (HURH) y de la Gerencia de Atención Primaria de Valladolid Oeste (GAPVAO).

Cabe distinguir tres aspectos fundamentales de la estructura de la UD:

1. **Unidades docentes**: Contamos con las siguientes Unidades Docentes  
   1. En el HURH: Este hospital cuenta con 32 Unidades Docentes que forman a sus propios especialistas y con 8 Dispositivos Docentes que colaboran en la formación de residentes (Tabla II).
   2. En la GAPVAO: En esta Gerencia existe una Unidad Docente Multiprofesional para la formación de médicos y enfermeras especialistas en atención familiar y comunitaria (UDM AFYC GAPVAO). Cuenta con los Dispositivos Docentes que se relacionan en la Tabla III.
2. **Órganos colegiados**:
   1. Comisión de Docencia (CD): Órgano colegiado al que corresponde organizar la formación, supervisar su aplicación práctica y controlar el cumplimiento de objetivos previstos en los programas formativos de las distintas especialidades en Ciencias de la Salud que se forman en su ámbito de actuación. Están presididas por la Jefe de Estudios.

En nuestra UD existen dos CD:

* + 1. *CD del HURH*: Su ámbito incluye las Unidades Docentes del HURH.
    2. CD *de la UDM AFYC GAPVAO*: Para dicha Unidad Docente.

* 1. Subcomisión de Docencia de Especialidades de Enfermería (SCD): Órgano colegiado que se encarga de coordinar la formación de los enfermeros internos residentes (EIR) que se forman tanto en el HURH como en la GAPVAO. Está presidida por la coordinadora de la Unidad Docente de matronas.

1. **Figuras docentes (órganos docentes unipersonales)**: Son los profesionales que colaboran en la formación de residentes. Existen 4 tipos de figuras docentes (DECRETO 75/2009, de 15 de octubre, por el que se regula la ordenación del sistema de formación sanitaria especializada en el ámbito de la Comunidad de Castilla y León):
   1. Tutor coordinador: Profesional que se encarga de la gestión docente de una determinada Unidad Docente.
   2. Tutor: Profesional que se encarga de tutorizar de forma personalizada la formación de un residente a lo largo de todo el periodo de residencia. El denominado Tutor principal.
   3. Tutor de apoyo: Profesionales que supervisan a los residentes durante una rotación concreta por el servicio donde desarrollan su labor profesional. Tienen la misma especialidad de los residentes a los que forman.
   4. Colaborador Docente: Profesionales que supervisan a los residentes durante una rotación concreta por el servicio donde desarrollan su labor profesional. Tienen distinta especialidad o categoría de los residentes a los que forman.

**RECURSOS DE LA UD**

**Recursos materiales**

La UD está ubicada en el primer nivel del Edificio Norte del HURH, junto a la Biblioteca y constan del siguiente espacio físico:

* Secretaría
* Despacho del Jefe de Estudios
* Despacho de la Subcomisión de Enfermería
* Aulas (denominadas 5 y 6)
* Almacén

Además, los residentes pueden acceder a otros recursos con los que cuenta el Área:

* Biblioteca
* Unidad de Apoyo a la Investigación
* Centro de Simulación
* Salón de actos
* Otras aulas

**Recursos humanos**

Además de la importante labor que desarrollan los profesionales durante su práctica profesional (figuras docentes), la UD cuenta con los siguientes recursos humanos:

* Jerárquicamente, la UD depende de la Dirección Gerencia del HURH (D. Jose Miguel Garcia Vela) o de la GAPVAO (D. Elpidio Garcia Ramon) en el caso de la UDM AFYC GAPVAO.
* Jefe de Estudios: Dª Rosa Ibán Ochoa.
* Presidente SCD Especialidades Enfermería: Dª Mª Jesús Gutiérrez Martín
* Secretarias CD: Henar Velasco Gómez e Isabel castro Pérez
* Secretaría SCD: Mercedes Sanchagarre Otero

***Contacto:*** [***docencia.hurh@saludcastillayleon.es***](mailto:docencia.hurh@saludcastillayleon.es)

**PRINICPALES ACTIVIDADES QUE REALIZAMOS**

De entre las múltiples actividades que llevamos a cabo el equipo de la UD, destacamos las siguientes:

* Revisión- control y aprobación de la documentación necesaria en cada unidad/ dispositivo docente: Acogida, Guía itinerario Formativo tipo, Plan individual de formación de cada residente, Protocolo de supervisión responsabilidad progresiva…
* Realización/ organización de los Cronogramas de residentes por el centro Hospitalario y Atención Primaria, tras recibir cada rotación por Unidades y Residentes
* Realización de los Comités Evaluadores anuales. Realización de actas y envío al ministerio de documentación necesaria. Informes a Personal para los contratos.
* Acto institucional de Despedida de los Residentes que finalizan la Formación especializada. Premio a las mejores sesiones generales de residentes.
* Jornada de información para futuros Residentes.
* Acogida de los nuevos residentes. Jornada de Acogida. Incorporación.
* Programación, información y realización del Plan Transversal común (PTC)
* Organización de las Sesiones Generales de los R1-R2
* Manejo informático de las Rotaciones (Programa AIDA)
* Tramitación de las Rotaciones externas de nuestros residentes y de otros centros que solicitan rotar en este Área (Hospital y atención Primaria).
* Tramitación – acogida de estancias formativas de tutores/ especialistas de otros centros en el Hospital y Atención Primaria (tutores).
* Realización de periodos de ejercicio profesional en prácticas, para el reconocimiento de títulos de especialistas extranjeros. Tramitación y realización junto con la unidad correspondiente de la Evaluación solicitada por el ministerio a través de la GRS.
* Certificados de Residentes, figuras docentes y ponentes en los cursos- formación teórica que se realiza.
* Relación con las Universidades: Coordinacion alumnos de pregrado y master de Ciencias de la salud: medicina, Psicología, Odontología, Logopedia, Nutrición y Dietética, Farmacia, y otros.

***Contacto:*** [***docencia.hurh@saludcastillayleon.es***](mailto:docencia.hurh@saludcastillayleon.es)