

CRITERIOS DE PROCESO DE GESTIÓN DE CALIDAD

DELIMITACIÓN BÁSICA DE TAREAS. Organización de la logística para la GESTIÓN DE LA CALIDAD (descripción de responsabilidades)

@ Acciones dependientes de la Dirección de Calidad

1. Inclusión en el Pacto de Objetivos Anual.
2. Inclusión en el Sistema de Información / Evaluación del Plan Anual y Plurianual de Gestión, 2003 y 2005-2005, respectivamente: monitorización periódica del desarrollo e implementación de medidas de mejora.
- Apoyo estructural:
 3. Sistema de recogida de información, registros / base de datos, procesado, obtención de indicadores de resultado.
 4. Integración en el Plan de Calidad del Hospital.
 5. Integración en el Plan Estratégico del Hospital
 6. Integración en el Programa de Sesiones Clínicas Generales del Hospital
 7. Coordinación horizontal: dirección médica – dirección de enfermería – dirección de gestión.
 8. Coordinación vertical
 9. Apoyar efectivamente el papel asesor de la Comisión Central de Garantía de Calidad.
 10. Apoyar efectivamente el papel asesor de la Junta Técnico Asistencial.
 11. Apoyar efectivamente el papel asesor de la Comisión de Formación Continuada
 12. Comunicar: interna y externamente.
 13. Información a los profesionales del Servicio implicado.

14. Evaluación y seguimiento de resultados.
15. Identificación y puesta en marcha de acciones de mejora (círculos de mejora), incluyendo acciones formativas.
16. Reevaluación.
17. Solicitud de propuestas y detección de necesidades formativas en herramientas y metodología de gestión de calidad total y gestión por procesos.

@ Acciones dependientes de los Grupos de Mejora (responsables de calidad de cada Servicio y/o Unidad):

1. Autoevaluación EFQM
2. Detección de Áreas de Mejora y propuestas de acciones correctoras
3. Implantación las acciones para la consecución del objetivo.
4. Definición de Funciones
5. Detección y análisis de problemas que surjan a tiempo real.
6. Monitorización del cumplimiento del objetivo.
7. Evaluación el cumplimiento del objetivo.