

RESOLUCIÓN DE ADJUDICACIÓN

EXPEDIENTE: 2017-3-38 (2020006684)

RESOLUCIÓN DE LA GERENCIA DEL COMPLEJO ASISTENCIAL UNIVERSITARIO DE SALAMANCA POR LA QUE SE ACUERDA LA ADJUDICACIÓN DEL CONTRATO PARA LA ADQUISICIÓN DE UN POLÍGRAFO Y MONITOR DE TRASLADO.

Vista la propuesta de adjudicación del Procedimiento negociado sin publicidad número 2017-3-38, cuyo objeto es la adquisición de un Polígrafo y Monitor de traslado, con destino al Servicio de Cardiología del Complejo Asistencial Universitario de Salamanca, en el que constan los siguientes

ANTECEDENTES DE HECHO

PRIMERO.- Por resolución de la Gerencia del Complejo Asistencial Universitario de Salamanca, de fecha 1 de agosto de 2017, se acordó el inicio del expediente número 2017-3-38 para la adquisición de un Polígrafo y Monitor de traslado, por un presupuesto total de 44.800,02 € (presupuesto base de licitación 37.024,81 € y un importe del IVA de 7.775,21 €).

SEGUNDO.- Con fecha 30 de agosto de 2017 y mediante resolución de la Gerencia del Complejo Asistencial Universitario de Salamanca, se aprobó el expediente de contratación y el gasto.

TERCERO.- Con fecha 5 de septiembre de 2017 se solicita oferta a las siguientes empresas:

- Philips Ibérica
- Siemens Healthcare,
- Dräger Iberia.
- Carl Zeiss

De las cuales, sólo han presentado oferta en tiempo y forma la empresa Philips Ibérica y Dräger iberia, tal y como consta en el Certificado de licitaciones recibidas emitido por la Jefa de Unidad de Contratación Administrativa y el personal de la oficina de registro.

CUARTO.- Con fecha 9 de octubre de 2017, la Subdirectora de Gestión y Servicios Generales del Complejo Asistencial Universitario de Salamanca, ha requerido al licitador que ha presentado la oferta económicamente más ventajosa, la documentación a que se refiere el artículo 151.2 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, habiendo sido presentada la misma en el plazo citado en este artículo.

FUNDAMENTOS DE DERECHO

PRIMERO.- De conformidad con la Resolución de 28 de septiembre de 2015 (BOCYL núm. 195 de 7 de octubre de 2015) del Director Gerente de la Gerencia Regional de Salud sobre delegación de competencias en diferentes órganos de la misma, es competente para resolver la adjudicación de este expediente la Gerencia del Complejo Asistencial Universitario de Salamanca.

SEGUNDO.- En cumplimiento de lo establecido en el artículo 178 TRLCSP, se ha solicitado oferta a más de tres empresas capacitadas para la realización del objeto del contrato.

TERCERO.- Según lo dispuesto en el artículo 151.3 y 4 del Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, en resolución motivada, adjudicará el contrato al licitador o licitadores que hayan presentado la oferta económicamente más ventajosa. Esta oferta, es la presentada por la empresa adjudicataria, en base al informe de cumplimiento técnico de las ofertas, emitido por el Jefe de Servicio de Cardiología D. Pedro Luis Sánchez Fernández el día 28 de septiembre 2017 en el que se indica que el Polígrafo y el Monitor de traslado ofertado por la empresa **Philips iberia**, se ajusta a las condiciones fijadas en los Pliegos de Prescripciones Técnicas y de Cláusulas Administrativas Particulares.

Unidad de Contratación Administrativa
Telef.:923291100 Ext.56527 / 56528

De acuerdo con los antecedentes de hecho y fundamentos de derecho citados, así como con la demás normativa general y de pertinente aplicación,

RESUELVO

1º.- Adjudicar la contratación de la adquisición de un Polígrafo y un Monitor de traslado, por un importe de adjudicación de 44.709,50 €, y un importe de IVA de 7.759,5 €, siendo el importe total de 44.709,50 €, con cargo a la aplicación presupuestaria G/312A02/62300/5, a la empresa PHILIPS IBERICA S.A.U,

CODIGO SATURNO	DENOMINACION	REFERENCIA	CANTIDAD	PRECIO UNITARIO S/IVA	IMPORTE TOTAL IVA	IMPORTE TOTAL C/IVA
60438	POLÍGRAFO	xPer Flex Cardio	1	33.050,00	6.940,50	39.990,50
60428	MONITOR DE TRASLADO	Intellivue x3	1	3.900,00	819,00	4.719,00

2º.- Notificar el contenido de esta Resolución a los interesados, de conformidad con lo establecido en el artículo 151.4 del RDL 3/2011 de 14 de noviembre de 2011 por el que aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, y en el artículo 40 de la Ley 39/2015 de 1 de Octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, así como ordenar su publicación simultanea en el perfil de contratante del órgano de contratación (www.contratacion.ycayl.es).

3º.- Formalizar el contrato, de acuerdo con el artículo 156.3 del RDL 3/2011 de 14 de noviembre de 2011, por el que aprueba el Texto Refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.

Contra esta Resolución, que pone fin a la vía administrativa de conformidad con lo establecido en el artículo cuarto del Decreto 9/2012, de 8 marzo, de desconcentración de competencias del Presidente de la Gerencia Regional de Salud en el Director Gerente de la Gerencia Regional de Salud, podrá interponerse recurso Contencioso-Administrativo ante el Juzgado de lo Contencioso-Administrativo de Valladolid, en el plazo de dos meses contados desde el siguiente al de su notificación, de acuerdo con lo previsto en los artículos 8.3, 14.1 y 46 respectivamente de la Ley 29/1998, de 13 de Julio, Reguladora de la Jurisdicción Contencioso-Administrativa.

En contratos NO sujetos a Regulación Armonizada – **NO SARA:**

Igualmente, con carácter previo y potestativo, podrá interponerse recurso de reposición ante la Gerencia Regional de Salud de Castilla y León a tenor de lo dispuesto en el artículo 61.2 de la citada Ley 3/2001, de 3 de Julio, del Gobiernos y de la Administración de la Comunidad de Castilla y León y 121 de la Ley 39/2015 de 1 de Octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, en el plazo de un mes computado desde el día siguiente al de su notificación.

En contratos sujetos a Regulación Armonizada – **SARA:**

Unidad de Contratación Administrativa
Telef.: 923291100 Ext. 56527 / 56528

Igualmente, con carácter previo y potestativo, podrá interponerse, de acuerdo con lo establecido en los artículos 40 y siguientes del TRLCSP, recurso especial en materia de contratación. La presentación del escrito de interposición deberá hacerse necesariamente en el registro del órgano de contratación o en el del Tribunal Administrativo de Recursos Contractuales de Castilla y León, órgano competente para resolver el recurso de conformidad con lo establecido en el artículo 59 de la Ley 1/2012, de 28 de febrero, de Medidas Tributarias, Administrativas y Financieras. El plazo para la interposición del recurso es de quince días hábiles, contados a partir del siguiente a aquel en que se remita la notificación del acto impugnado. Con carácter previo a la interposición de este recurso deberá anunciar por escrito al órgano de contratación la interposición del mismo dentro del citado plazo.

Salamanca, 16 de octubre de 2017

EL DIRECTOR GERENTE DE LA GERENCIA REGIONAL DE SALUD,
P.D. (R. 28.09.2015 BOCyL núm. 195 de 07.10.15)
LA GERENTE DEL COMPLEJO ASISTENCIAL



Fdo. Cristina Granados Ulecia ✓